

Leitlinien zum elektronischen Laborbuch für die Lehre

Die Plattform eLabFTW lässt eine freie Ausgestaltung zu. In diesem Dokument sind Konventionen für die an der LUH betriebene Instanz beschrieben. Die allgemeine Dokumentation steht Ihnen auf der [offiziellen Produktseite](#), sowie weiterführendes Material auf der Seite vom [Forschungsdatenmanagement](#), zur Verfügung. Beachten Sie, dass eLabFTW stetig weiterentwickelt wird und hierdurch Features neu hinzukommen oder wieder entfernt werden können.

Für den Austausch mit anderen Administrierenden können Sie den Matrix-Raum [elabftw usergroup](#) besuchen.

Personen

User

Jeder User kann die Umgebung im eLabFTW unabhängig verwalten. Diese Möglichkeiten beinhalten unter anderem Anzeigeeinstellungen, Erstellen von Templates und Verwaltung von API-Keys. User pflegen selbstständig ihre Experimente und entscheiden über die Zugriffsrechte auf diese, durch Hinzufügen von Teams, Gruppen und Usern. Alle User können unter Ressourcen Objekte anlegen die in Experimenten häufig referenziert werden müssen. User sind immer Mitglied mindestens eines Teams und können beliebig vielen weiteren Teams und Gruppen angehören. Eine spezielle Rolle von Usern sind Administratoren (Admins), die für die Verwaltung des jeweiligen Teams zuständig sind.

Admins

Admins haben erweiterte Rechte und besondere organisatorische Aufgaben innerhalb ihres Teams. Sie können Vorgaben für die Gruppenstruktur, Rechteverwaltung, Kategorisierung von Experimenten/Ressourcen vornehmen.

Beim Beantragen eines Teams muss mindesten eine Person als Admin benannt werden. Admins können weitere User zum Teamadmin machen z.B. alle Betreuenden eines Praktikums.

Die Admins sind auch die erste Anlaufstelle für den User-Support und können Anfragen entsprechend weiterleiten. Bitte wenden Sie sich bei technischen Fragen an den Support des LUIS (support@luis.uni-hannover.de) oder bei inhaltlichen Fragen zu Ihrem Forschungsdatenmanager an das Service-Team Forschungsdaten (forschungsdaten@uni-hannover.de).

Besondere Aufgaben von Admin.:

- Benutzerverwaltung forschungsdaten@uni-hannover.de
- Erstellen von Gruppen
- Erstellen von Kategorien
 - für Experimente
 - für Ressourcen
- Erstellen von Status
 - für Experimente
 - für Ressourcen
- Erstellen von Tags

Teams

Teams können z.B. für einen Praktikumskurs verwendet werden. Die Betreuenden werden als Admins eingerichtet und können so die Experimente der Teilnehmenden verwalten. Häufig bietet es sich an die Lese-/Schreibberechtigungen für das Team in den Admin-Einstellungen festzusetzen um Admins den Zugriff auf alle Experimente zu gewähren.

Zu einem Team zusammengefasst werden sollte z.B. ein Praktikumskurs.

Wichtig: Für Teamnamen muss ein eindeutiger Name verwendet werden, um Verwechslungen bei Freigaben von Experimenten zu vermeiden.

Teamname: "Abkürzung inkl. Kursnummer - Semester(WS/SS) - Name des Kurses"

Beispiel für einen Kurs: "GaF Kurs 1 - WS - Grundpraktikum allgemeines Foo"

Gruppen

In jedem Team lassen sich weitere Gruppen erstellen, die für die Freigabe von Experimenten ausgewählt werden können. Hierbei handelt es sich schlicht um eine Liste von Personen um die Freigabe von Experimenten zu erleichtern und für einen fluktuierenden Kreis Personen zugänglich zu machen.

Bei der Freigabe von Experimenten werden auch Gruppen aus anderen Teams angezeigt. Achten Sie auf die neben den Gruppennamen angezeigten Teamnamen um Verwechslungen zu vermeiden.

Objekte

Experimente

Experimente sind die Objekte zur Dokumentation der Forschungsarbeit. Der Aufbau von Experimenten kann sehr unterschiedlich ausgestaltet werden, je nach Fachgebiet. Für einen gleichbleibenden Aufbau können Templates erstellt werden. Experimente lassen sich durch diverse Metadaten beschreiben und kategorisieren (Status, Kategorien, Tags, Extra Fields). Experimenten sind untereinander referenzierbar.

Anhänge

Experimente können durch Anhänge ergänzt werden (Abbildungen, Tabellen, Strukturdaten, etc.). Die maximale Dateigröße des Uploads ist begrenzt. Beachten Sie dass ein elektronisches Laborbuch keine Dateiablage ersetzt. Externe Daten können bspw. über das Extra Field "URL" verlinkt werden.

Ressourcen

Ressourcen haben das gleiche Grundgerüst wie Experimente und sind dazu gedacht in Experimenten referenziert zu werden. Durch tippen von "# + NAME" lassen sich diese in Experimenten verlinken (Autovervollständigung). Admins können Kategorien für Ressourcen anlegen.

Beispiele:

- Laborgeräte
- Chemikalien
- Datenblätter

Um die Belegung von Geräten zu organisieren können Ressourcen buchbar gemacht werden.

Attribute

Kategorien

Nur Administratoren können Kategorien erstellen. Überlegen Sie sich möglichst im Vorfeld welche Kategorien für die Objekte in Ihrem Team sinnvoll sind, ein nachträgliches Sortieren von Experimenten kann äußerst mühselig sein. Welche Arten von Arbeiten werden dokumentiert (Laborexperimente, Simulationen...)?

Tags

Tags können durch alle Mitglieder des Teams erstellt werden, dies lässt sich auch auf Admins einschränken.

Eine Möglichkeit mit Tags umzugehen ist diese hierarchisch zu strukturieren:

- 1_drylab
- 1_wetlab
 - 2_organics
 - 2_inorganics
 - 3_water
 - 3_ethanol

Status

Können für den Status von Experimenten ausgewählt werden. Nur Teamadmins können weitere Status hinzufügen. Beispiele: "Bereit zur Abgabe", "Zu korrigieren" ...