

Bevor Sie beginnen ...	4	6 Ansichten effektiv nutzen	62
Schnelleinstieg		6.1 Basiswissen Ansichten	62
1 PowerPoint kennenlernen	5	6.2 Normalansicht	64
1.1 Was ist PowerPoint?	5	6.3 Gliederungsansicht	65
1.2 PowerPoint starten	6	6.4 Foliensortierungsansicht	68
1.3 Präsentation betrachten	8	6.5 Übungen	70
1.4 Präsentation bearbeiten	10		
1.5 Präsentation drucken	15	Inhalte visualisieren	
1.6 Präsentationen schließen und PowerPoint beenden	15	7 Objekte erzeugen und gestalten	73
		7.1 Visualisierungen einsetzen	73
Erste Schritte mit PowerPoint		7.2 Grundlegende Objektbearbeitung	75
2 Grundlegende Techniken	16	7.3 Objektgröße und -form verändern	77
2.1 PowerPoint-Fenster im Überblick	16	7.4 Form- und Fülleffekte zuweisen	79
2.2 Menüband nutzen	17	7.5 Objekte drehen und kippen	81
2.3 PowerPoint-Hilfe nutzen	18	7.6 Objekte beschriften	82
2.4 Arbeiten rückgängig machen	19	7.7 Eigenschaften übertragen bzw. als Standard definieren	83
2.5 Präsentationen speichern und schließen	20	7.8 Objekte exakt positionieren	83
2.6 Präsentationen erzeugen und öffnen	22	7.9 Objektreihenfolge und -sichtbarkeit bestimmen	85
		7.10 Objekte ausrichten und verteilen	86
3 Einstieg in die Folienbearbeitung	28	7.11 Übung	87
3.1 Folien mit Aufzählungstexten erzeugen	28	8 Tabellen, WordArt, Bilder und AV-Medien	88
3.2 Folientexte markieren, überschreiben und löschen	30	8.1 Tabellen erstellen und bearbeiten	88
3.3 Folienlayouts zuweisen	31	8.2 Text mit WordArt-Textfeldern gestalten	90
3.4 Mit mehreren Folien arbeiten	33	8.3 Bilder einfügen	91
3.5 Foliendesigns nutzen	34	8.4 Bilder bearbeiten	93
3.6 Foliengröße	37	8.5 Audiovisuelle Medien verwenden	96
3.7 Fußzeilen einrichten	37	8.6 Übungen	100
3.8 Übung	39	9 SmartArt-Grafiken einsetzen	102
		9.1 Basiswissen SmartArt-Grafiken	102
Folientexte erstellen		9.2 SmartArt-Grafiken erzeugen	104
4 Folientexte eingeben und gestalten	40	9.3 Eigene Bilder in SmartArts verwenden	106
4.1 Umgang mit Textplatzhaltern	40	9.4 SmartArt-Elemente markieren und bearbeiten	107
4.2 Zeichenformatierung in Textplatzhaltern	41	9.5 Struktur von SmartArt-Grafiken bearbeiten	107
4.3 Besondere Zeichenformatierungen vornehmen	44	9.6 Elemente von SmartArt-Grafiken formatieren	109
4.4 Absätze formatieren	45	9.7 Übungen	112
4.5 Aufzählungen und Nummerierungen nutzen	46	10 Diagramme erstellen und gestalten	114
4.6 Übungen	49	10.1 Basiswissen Diagramme	114
5 Textinhalte überarbeiten	52	10.2 Diagramme erstellen	116
5.1 Texte per Maus kopieren und verschieben	52	10.3 Mit Daten arbeiten	119
5.2 Zwischenablage nutzen	52	10.4 Diagrammtyp bzw. -layout ändern	122
5.3 Textelemente suchen und ersetzen	55	10.5 Diagrammelemente markieren und bearbeiten	124
5.4 Rechtschreibprüfung verwenden	56	10.6 Diagramme beschriften	125
5.5 Besonderheiten bei der Texteingabe	57	10.7 Gitternetzlinien bearbeiten	126
5.6 Übung	61	10.8 Übung	127

Weiterführende Techniken

11 Präsentationen steuern	129
11.1 Bildschirmpräsentationen starten	129
11.2 Referentenansicht nutzen	129
11.3 Bildschirmpräsentationen steuern	130
11.4 Präsentationen in der Leseansicht testen	133
11.5 Einstellungen rund um die Präsentation vornehmen	133
11.6 Folienübergänge einsetzen	134
11.7 Animationseffekte einsetzen	137
11.8 Folien ausblenden	138
11.9 Präsentationen automatisieren	139
11.10 Endloswiedergabe	139
11.11 Übungen	140

12 Weitere Illustrationen	142
12.1 Piktogramme einfügen	142
12.2 Freihandzeichnung einfügen	143
12.3 3D-Modelle	143
12.4 Übung	145

13 Präsentationen individualisieren	146
13.1 Basiswissen Vorlagen	146
13.2 Vorlagen mit Folienmastern erstellen	147
13.3 Folienmaster und Layouts gestalten	149
13.4 Designfarben und Hintergründe zuweisen	151
13.5 Präsentationen als Vorlage speichern und nutzen	154
13.6 Folienmaster-Einstellungen auf Folien umgehen	156
13.7 Übung	157

Präsentationen ausgeben

14 Folien und Begleitmaterial drucken	158
14.1 Druckvorschau nutzen	158
14.2 Begleitmaterial erstellen	159
14.3 Übung	161

15 Präsentationen weitergeben, aufzeichnen und teilen	162
15.1 Präsentationen aufzeichnen	162
15.2 Präsentationen exportieren	163
15.3 Kompatibilität zu früheren PowerPoint-Versionen	166
15.4 Präsentationen auf mobilen Speichermedien sichern	168
15.5 Dateiinformationen und Dokumenteigenschaften	169
15.6 Präsentation teilen oder versenden	171
15.7 Präsentationen schützen	172
15.8 Übung	173

Einstellungen und Präsentationen wiederherstellen

16 Präsentationen wiederherstellen	174
16.1 Basiswissen AutoWiederherstellen	174
16.2 Frühere Versionen wiederherstellen	174
16.3 Ungespeicherte Präsentationen wiederherstellen	175
16.4 Geänderte Präsentationen wiederherstellen	176
16.5 Versionsverlauf bei Präsentationen auf OneDrive und SharePoint	176

17 PowerPoint individualisieren	178
17.1 Symbolleiste für den Schnellzugriff anpassen	178
17.2 Menüband anpassen	179
17.3 PowerPoint-Optionen anpassen	180

Stichwortverzeichnis	182
-----------------------------	------------

Nützliche Tastenkombinationen	186
--------------------------------------	------------