

Windows 10 (1903) Grundlagen

Reinhold Gaugler, Markus Krimm

1. Ausgabe, Juli 2019

ISBN 978-3-86249-921-2

W10-1903



HERDT

Bevor Sie beginnen**4****Schnelleinstieg**

1	Windows 10 kennenlernen	5
1.1	Was ist ein Betriebssystem und was sind Apps?	5
1.2	Erste Schritte mit Windows 10	6
1.3	Mit Apps arbeiten	8
1.4	Windows-Hilfe aufrufen	8
1.5	Benutzerkonto wechseln	8
1.6	Windows unterbrechen, neu starten oder ausschalten	9
1.7	Übung	11

Grundlegende Techniken

2	Desktop und Apps	12
2.1	Der erste Blick auf den Desktop	12
2.2	Bereiche und Aufgaben der Taskleiste	13
2.3	Apps suchen und anzeigen	14
2.4	Desktop nutzen	15
2.5	Dateien speichern	17
2.6	Übung	18
3	Fenster bedienen	19
3.1	Basiswissen Fensterbedienung	19
3.2	Fenster anordnen und verschieben	21
3.3	Dialogfenster bedienen	23
3.4	Befehle aufrufen	24
3.5	Übung	26

Explorer

4	Explorer kennenlernen	27
4.1	Basiswissen Dateien und Ordner	27
4.2	Basiswissen Laufwerke und Pfade	29
4.3	Explorer öffnen	30
4.4	Explorer bedienen	30
4.5	Übung	33
5	Explorer anpassen	34
5.1	Layout des Inhaltsbereichs ändern	34
5.2	Dateien/Ordner gruppieren und sortieren	35
5.3	Layout <i>Details</i> anpassen	36
5.4	Ansichtseinstellungen	37
5.5	Übung	39

Elemente verwalten, suchen und teilen

6	Dateien und Ordner verwalten	40
6.1	Basiswissen Dateiverwaltung	40
6.2	Ordnerstruktur anlegen	40
6.3	Dateien und Ordner umbenennen	41
6.4	Dateien und Ordner markieren	42
6.5	Dateien per Maus verschieben und kopieren	43
6.6	Dateien per Zwischenablage verschieben/kopieren	45
6.7	Schnellzugriff	46
6.8	Löschen von Dateien und Ordnern (Papierkorb)	47
6.9	Dateien komprimieren (ZIP-Ordner)	49
6.10	Dateien auf eine CD oder DVD kopieren	50
6.11	Übungen	51

7	Elemente und Informationen suchen	52
7.1	Gezielter Elemente über das Suchfeld suchen	52
7.2	Der Sprachassistent <i>Cortana</i>	53
7.3	Info-Center nutzen	54
7.4	Dateien und Ordner im Explorer suchen	54
7.5	Im Explorer Suchfilter verwenden	55
7.6	Im Explorer die Suche speichern	56
7.7	Suchindex im Explorer anpassen	56
7.8	Übung	58

Windows 10 individuell anpassen

8	Startmenü und Sperrbildschirm anpassen	59
8.1	Startmenü anpassen	59
8.2	Kacheln organisieren	60
8.3	Kachelgruppen anpassen	62
8.4	Dateien aus Sprunglisten im Startmenü anheften	63
8.5	Sperrbildschirm anpassen	63
8.6	Übungen	64

9	Desktopanpassung und Farbgestaltung	66
9.1	Basiswissen Desktopanpassung	66
9.2	Verknüpfungen hinzufügen	67
9.3	Dateien und Ordner auf dem Desktop	68
9.4	Desktopsymbole bestimmen und anordnen	69
9.5	Hintergrund, Design und Farben anpassen	70
9.6	Taskleiste anpassen	72
9.7	Mehrere Desktops	75
9.8	Übungen	76

Nützliche Apps und Funktionen

10 Apps installieren und deinstallieren	77
10.1 Neue Apps aus dem Store beziehen	77
10.2 Apps außerhalb des Stores installieren/ deinstallieren	79
10.3 Übung	80
11 Apps effektiv nutzen	81
11.1 Die Apps <i>Kalender</i> und <i>Kontakte</i> nutzen	81
11.2 App <i>Wetter</i>	83
11.3 App <i>Groove-Musik</i>	84
11.4 App <i>Filme & TV</i>	85
11.5 App <i>Fotos</i>	86
11.6 Screenshots	86
12 Internet und Cloud	88
12.1 Mit Microsoft Edge im Internet surfen	88
12.2 Basiswissen Cloud und mobiles Arbeiten	92
12.3 OneDrive im Explorer nutzen	92
12.4 OneDrive im Web einsetzen	94
12.5 Ordner und Dateien im Web verwalten	95
12.6 Elemente für andere freigeben	96
12.7 Basiswissen Microsoft Office Online	97
12.8 Skype	97
12.9 Übung	99

Windows optimieren und absichern

13 Systemeinstellungen vornehmen	100
13.1 Einstellungen vornehmen	100
13.2 Informationen über den Computer anzeigen	101
13.3 Lautstärke regeln	101
13.4 Bildschirmauflösung und Skalierung	102
13.5 Mehrere Bildschirme verwenden	102
13.6 Mauseinstellungen	104
13.7 Drahtlose Netzwerke	105
13.8 Eigenschaften des Papierkorbs festlegen	108
13.9 Systemsteuerung verwenden	109
13.10 Standard-Apps auswählen	109
13.11 Autostart von Apps	111
13.12 Zwischenablageverlauf verwenden	112
13.13 Schriftarten installieren	113
13.14 Drucker einrichten und verwalten	114
13.15 Erleichterte Bedienung	117
13.16 Übung	118

14 Energie sparen	119
14.1 Einstellungen des Netz- und Akkubetriebs anpassen	119
14.2 Energieoptionen anpassen	119
14.3 Ruhezustand nutzen	121
14.4 Übung	122
15 Probleme beheben	123
15.1 Probleme erkennen und beheben	123
15.2 Probleme mit älteren Apps beheben	124
15.3 Task-Manager verwenden	126
16 Sichern, Wiederherstellen und Optimieren	127
16.1 Windows sichern, wiederherstellen und auffrischen	127
16.2 Elemente sichern und wiederherstellen	130
16.3 Datenträger prüfen und bereinigen	131
16.4 Übung	133
17 Datenschutz und Sicherheit	134
17.1 Basiswissen Benutzerkontensteuerung	134
17.2 Windows aktualisieren	136
17.3 Datenschutz unter Windows 10	137
Stichwortverzeichnis	140

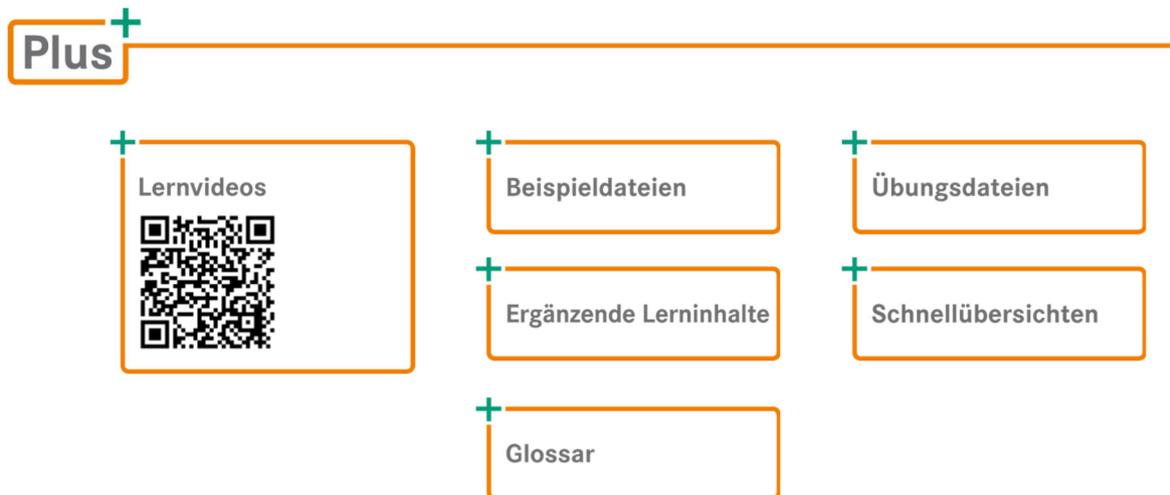
Bevor Sie beginnen ...

HERDT BuchPlus – unser Konzept:

Problemlos einsteigen – Effizient lernen – Zielgerichtet nachschlagen

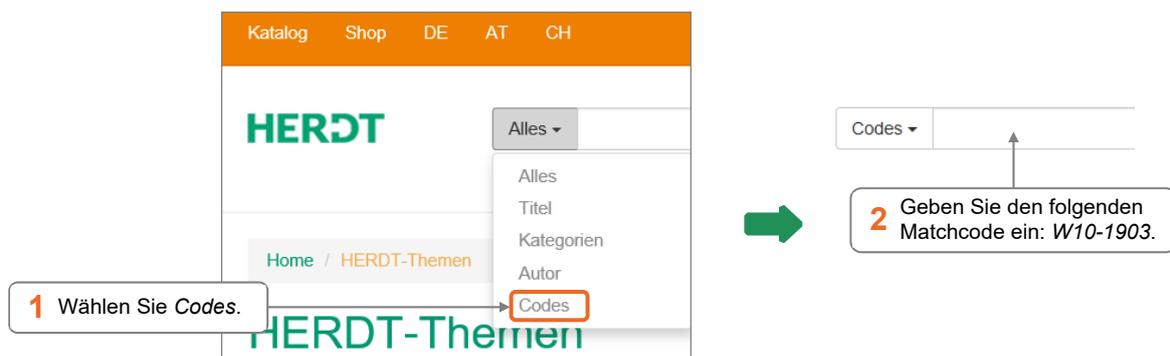
(weitere Infos unter www.herdt.com/BuchPlus)

Nutzen Sie dabei unsere maßgeschneiderten, im Internet frei verfügbaren Medien:



So können Sie schnell auf die BuchPlus-Medien zugreifen:

- ▶ Rufen Sie im Browser die Internetadresse www.herdt.com auf.



Für einen optimalen Lernerfolg verfügen Sie über folgende Kompetenzen:

- ✓ Sie arbeiten sicher mit Maus und Tastatur.

Um die Lerninhalte des Buches praktisch nachzuvollziehen, benötigen Sie:

- ✓ Windows 10 (Version 1903)

! Je nach gewählter Bildschirmauflösung kann das Aussehen des Menübands und des Anwendungsfensters von den Abbildungen im Buch abweichen.

1

Windows 10 kennenlernen

1.1 Was ist ein Betriebssystem und was sind Apps?

Betriebssystem und Apps

Ein Betriebssystem ist ein Programm, das den Computer und die daran angeschlossenen Geräte verwaltet. Das Betriebssystem, z. B. Windows 10, steuert auf der einen Seite das Zusammenspiel der verschiedenen Geräte und stellt auf der anderen Seite die Verbindung zu den Apps her.

Als App (englische Kurzform für Anwendungen oder Programme) wird beispielsweise eine Textverarbeitungs-App (wie Word), eine Tabellenkalkulations-App (wie Excel) oder auch ein Computerspiel bezeichnet.

Die Aufgaben eines Betriebssystems

Schalten Sie Ihren Computer an, wird das Betriebssystem automatisch gestartet. Es bleibt im Hintergrund aktiv und wacht über die Ressourcen, bis Sie den Computer wieder ausschalten.

- ✓ Wenn Sie eine App starten, stellt das Betriebssystem Rechenzeit und Arbeitsspeicher zur Verfügung, damit Sie mit dem Programm arbeiten können.
- ✓ Während Sie arbeiten, stellt das Betriebssystem sicher, dass Ihre Aktionen korrekt am Bildschirm dargestellt werden.
- ✓ Wenn Sie ein Dokument ausdrucken, leitet das Betriebssystem die Daten zum Drucker, und die Seiten werden ausgedruckt.
- ✓ Wenn Sie Ihre Arbeit speichern möchten, schreibt das Betriebssystem die Daten auf die Festplatte.
- ✓ Wenn Sie Einstellungen am Computer vornehmen möchten (z. B. Farben ändern, Drucker und Apps installieren), stellt Ihnen das Betriebssystem die benötigten Apps zur Verfügung, um die Arbeiten durchzuführen.

1.2 Erste Schritte mit Windows 10

Windows-Anmeldung

Nach dem Start des Computers müssen Sie sich in der Regel bei Windows anmelden.

- ▶ Klicken Sie auf eine beliebige Stelle des Sperrbildschirms, um den Anmeldebildschirm anzuzeigen.
oder Drücken Sie eine beliebige Taste auf der Tastatur.



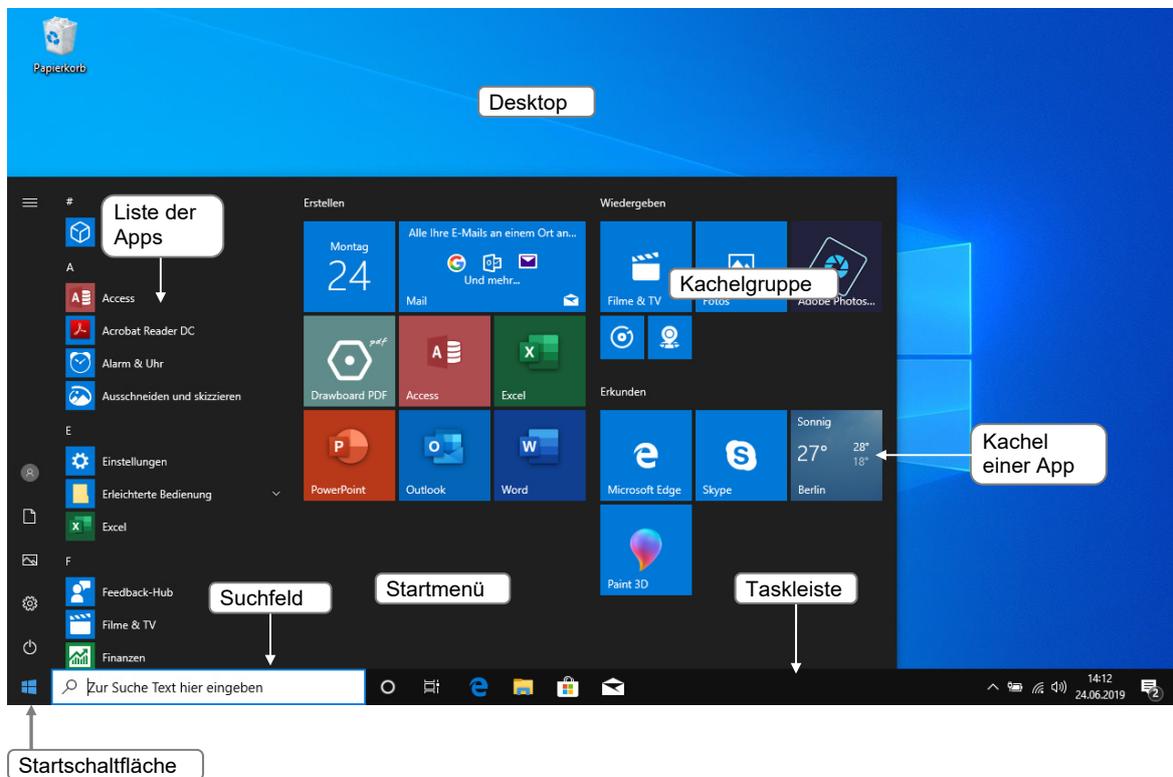
Der eigene Benutzername wird angezeigt.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Tragen Sie auf dem Anmeldebildschirm im Feld <i>Kennwort</i> Ihr Passwort ein. ▶ Betätigen Sie <input type="button" value="↵"/>, um sich am Betriebssystem anzumelden. <i>oder</i> Klicken Sie auf <input type="button" value="→"/>.
Ein fremder Benutzername wird angezeigt.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Klicken Sie auf Ihren Benutzernamen und tragen Sie im Feld <i>Kennwort</i> Ihr Passwort ein, um sich mit Drücken von <input type="button" value="↵"/> anzumelden.
Ein fremder Benutzername wird in einem Netzwerk angezeigt.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Falls Sie in einem Netzwerk arbeiten, klicken Sie auf <i>Anderer Benutzer</i>. ▶ Tragen Sie in den Feldern <i>Benutzername</i> und <i>Kennwort</i> Ihre Angaben ein und bestätigen Sie mit <input type="button" value="↵"/>.

Desktop, Startschaltfläche und Startmenü

Nach der Anmeldung gelangen Sie zum Desktop – Windows ist jetzt betriebsbereit. Der Desktop dient als Oberfläche für Ihre Arbeit am Computer und ist immer Ihr zentraler Ausgangspunkt.

Über die Startschaltfläche gelangen Sie zum Startmenü. Das Startmenü dient als Oberfläche zum Starten von Apps, zum Bearbeiten von Dokumenten, zum Organisieren von Dateien und um auf Systemeinstellungen zuzugreifen. Im Startmenü stehen Ihnen sogenannte Kacheln zur Verfügung, mit denen Sie Apps schneller starten können – die Kacheln lassen sich in Kachelgruppen zusammenführen.

In der Taskleiste befindet sich neben der Startschaltfläche auch das Suchfeld, mit dessen Hilfe Sie nach Elementen suchen können. Über die Taskleiste können Sie Apps öffnen oder zwischen geöffneten Apps wechseln.



1.3 Mit Apps arbeiten

Apps öffnen

- ▶ Klicken Sie auf , um das Startmenü zu öffnen.
- ▶ Klicken Sie im Startmenü auf eine Kachel, z. B. auf die Kachel *Kalender*, um die App zu öffnen.

oder Scrollen Sie die Liste der Apps, bis die gewünschte App angezeigt wird und klicken Sie z. B. auf *Kalender*.



Apps schließen

- ▶ Klicken Sie in der rechten oberen Ecke des App-Fensters auf  oder drücken Sie **Alt F4**, um die App zu schließen.

1.4 Windows-Hilfe aufrufen

Bei Ihrer Arbeit mit Windows oder bei Computerproblemen kann es vorkommen, dass Sie Hilfe benötigen.

- ▶ Drücken Sie **Win F1**, um die allgemeine Hilfe aufzurufen.
oder Drücken Sie **F1**, um die App-spezifische Hilfe zu öffnen.

Der Browser öffnet sich und Sie können über eine Suche mit der Suchmaschine *bing* nach entsprechenden Inhalten suchen.

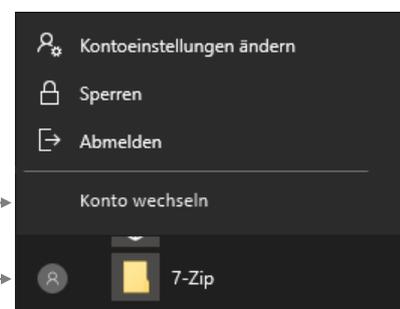
1.5 Benutzerkonto wechseln

Arbeiten Sie mit verschiedenen Benutzerkonten oder wechseln Sie den PC-Arbeitsplatz in einem Computernetzwerk und möchten sich dort unter Ihrem eigenen Benutzerprofil anmelden, wechseln Sie das Benutzerkonto.

- ▶ Klicken Sie auf , um das Startmenü zu öffnen.

2 Auf *Konto wechseln* klicken

1 Im Startmenü auf das Personensymbol klicken

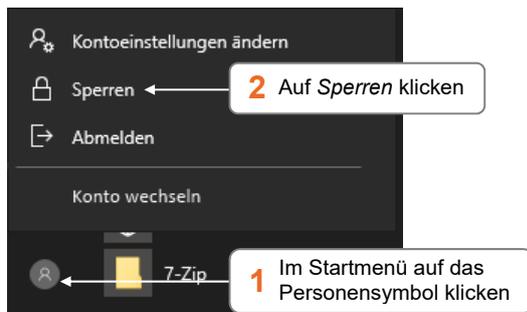


- ▶ Klicken Sie auf *Anderer Benutzer*.
- ▶ Tragen Sie in den Feldern *Benutzername* und *Kennwort* Ihre Angaben ein und bestätigen Sie mit **↵**.

1.6 Windows unterbrechen, neu starten oder ausschalten

Computer sperren

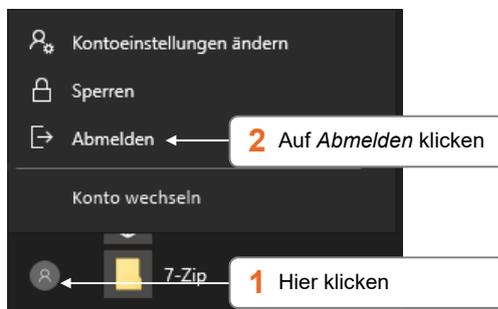
Sollten Sie den Arbeitsplatz kurz verlassen wollen, sperren Sie den Computer, um ihn vor dem unrechtmäßigen Zugriff Dritter zu schützen. Beim Sperren bleiben alle Einstellungen und laufenden Prozesse erhalten, sodass im Vorfeld keine Daten gespeichert werden müssen.



Alternativ können Sie auch   drücken, um den Computer zu sperren.

Benutzer abmelden

Im Gegensatz zum Sperren des Computers werden beim Abmelden alle laufenden Prozesse beendet.



 Speichern Sie alle bearbeiteten Dateien, bevor Sie sich vom Computer abmelden. So vermeiden Sie einen Datenverlust.

Windows reaktivieren

Haben Sie durch Sperren des Computers Ihre Arbeit unterbrochen und wollen Sie mit der Arbeit fortfahren, gehen Sie wie folgt vor:

- ▶ Klicken Sie auf eine beliebige Stelle des Sperrbildschirms.
- ▶ Tragen Sie auf dem Anmeldebildschirm im Feld *Kennwort* Ihr Passwort ein.
- ▶ Betätigen Sie , um sich wieder am Betriebssystem anzumelden.

Energiesparmodus beenden

Haben Sie die Arbeit am Computer unterbrochen, kann es vorkommen, dass Sie nach Ihrer Rückkehr einen schwarzen Bildschirm vorfinden. Denn um Energie zu sparen, ist Windows standardmäßig so eingestellt, dass automatisch

- ✓ nach 10 Minuten der Bildschirm abgeschaltet wird (Bildschirm ist schwarz),
- ✓ nach 4 Stunden der **Energiesparmodus** aktiviert wird.

Um mit Windows weiterarbeiten zu können, gehen Sie wie folgt vor:

Bei ausgeschaltetem Bildschirm	▶ Drücken Sie eine Taste oder bewegen Sie die Maus.
Bei aktiviertem Energiesparmodus	▶ Drücken Sie eine Taste auf der Tastatur. Der Sperrbildschirm wird angezeigt. ▶ Melden Sie sich erneut bei Windows an. Gehen Sie dabei genauso vor wie bei der Anmeldung nach einem regulären Start des Betriebssystems.

Varianten zum Beenden von Windows

Möchten Sie die Arbeit am Computer unterbrechen und den Computer in den Energiesparmodus versetzen, herunterfahren oder neu starten, gehen Sie wie folgt vor:

- ▶ Klicken Sie auf , um das Startmenü zu öffnen.
- ▶ Klicken Sie auf das Symbol  (Ein/Aus).



Alternativ können Sie   drücken und im Kontextmenü auf *Herunterfahren* oder *abmelden* klicken. Wählen Sie einen Eintrag aus, um den Computer abzumelden, Energie zu sparen, den Computer herunterzufahren oder neu zu starten.



Glossar: *Glossar.pdf*

Hier finden Sie kurze und prägnante Erläuterungen wichtiger Windows-Begriffe.

Ergänzende Lerninhalte: *Windows mit Gesten steuern.pdf*

Wie Sie Windows auf einem Gerät mit Touchscreen (z. B. einem Tablet) mit den Fingern bedienen, erfahren Sie im oben angegebenen BuchPlus-Dokument.

1.7 Übung

Windows starten und beenden

Level		Zeit	ca. 10 min
Übungsinhalte	<ul style="list-style-type: none">✓ Computer starten✓ Benutzer anmelden✓ App öffnen und schließen✓ Computer sperren✓ Computer neu starten✓ Arbeit am Computer beenden		
Übungsdatei	--		
Ergebnisdatei	--		

1. Schalten Sie Ihren Bildschirm und Computer an.
2. Melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und Kennwort am Betriebssystem an.
3. Öffnen Sie die App *Microsoft Edge* und danach die App *WordPad*.
4. Beenden Sie beide Apps wieder.
5. Sperren Sie Windows und heben Sie anschließend die Sperrung wieder auf.
6. Starten Sie Windows neu und fahren Sie den Computer danach herunter.

2

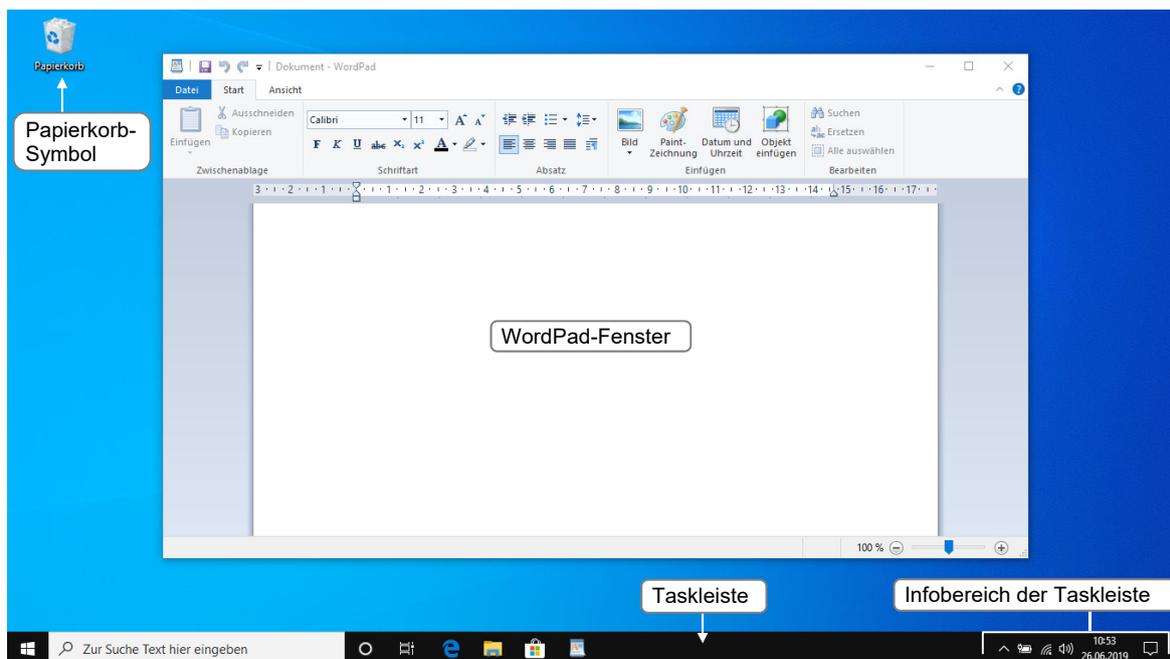
Desktop und Apps

2.1 Der erste Blick auf den Desktop

Was ist der Desktop?

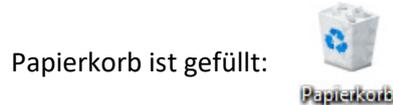
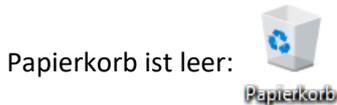
Der **Desktop** ...

- ✓ bietet Ihnen die Möglichkeit, Verknüpfungen zu Dateien, Ordnern und bestimmten Apps anzulegen;
- ✓ verfügt über die Taskleiste, mit deren Hilfe Sie beispielsweise schnell zwischen geöffneten Dateien, Ordnern oder Apps wechseln können;
- ✓ erscheint automatisch, wenn Sie Apps schließen;
- ✓ bietet am linken Rand der Taskleiste Zugriff auf die Startschaltfläche, auf das Suchfeld und am rechten Rand der Taskleiste, im Infobereich, Zugriff auf das Info-Center.



Elemente des Desktops

- ✓ **Symbol(e):** Auf dem Desktop wird zunächst nur das Papierkorb-Symbol angezeigt. Sie können neue Symbole auf dem Desktop ablegen, um schnell auf Apps, Dateien oder Ordner zuzugreifen. Vorhandene Symbole können entfernt werden.
- ✓ **Papierkorb:** Der Papierkorb dient zum Löschen von Dateien. Die Dateien werden in den Papierkorb verschoben. Erst wenn Sie diesen leeren, werden die Dateien endgültig gelöscht. Ob Dateien im Papierkorb vorhanden sind, erkennen Sie am Symbol:



Um den Papierkorb zu leeren, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Papierkorb-Symbol und wählen *Papierkorb leeren*.

- ✓ **Taskleiste:** Die Taskleiste ist während der Arbeit mit Apps immer sichtbar.

2.2 Bereiche und Symbole der Taskleiste

Wenn Sie eine App öffnen, wird diese in der Taskleiste angezeigt und als Fenster auf dem Desktop dargestellt.



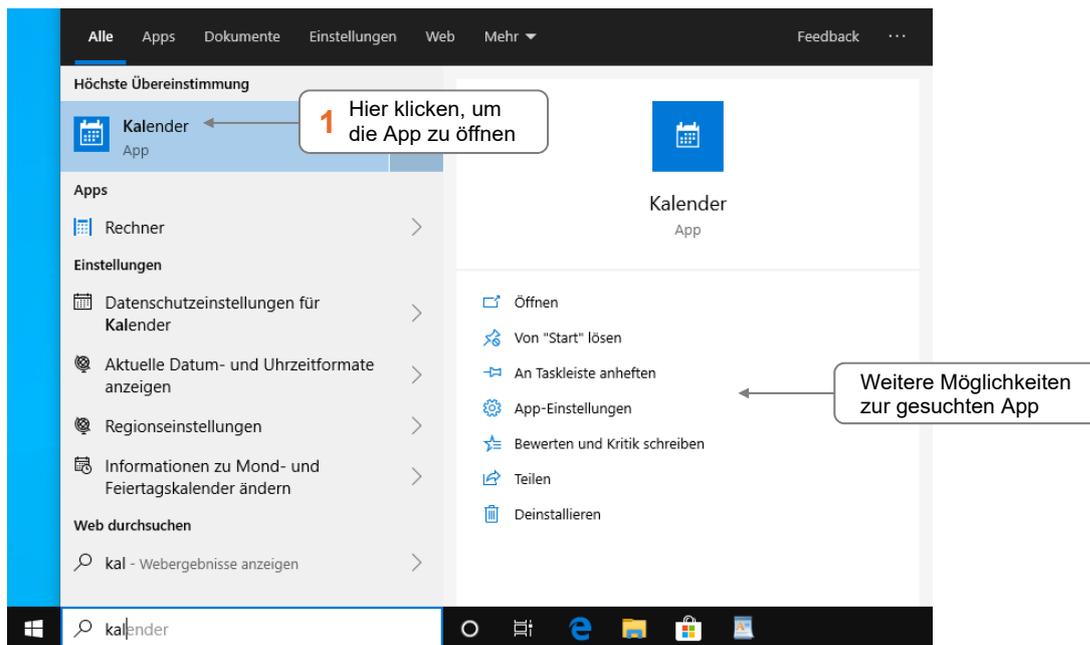
- ✓ Neben der **Startschaltfläche** und dem **Suchfeld** werden die Symbole für die **angehefteten Apps** angezeigt. Einige Symbole für angeheftete Apps sind bereits standardmäßig in der Taskleiste vorhanden.
- ✓ **Suchfeld:** Abhängig von der Einrichtung Ihres Systems kann anstelle des Suchfelds auch ein Lupen-Symbol vorhanden sein. In diesem Fall muss das Suchfeld zunächst durch einen Klick auf die Lupe  geöffnet werden.
- ✓ **Cortana:** Cortana ist der Sprachassistent von Windows 10. Dieser ermöglicht beispielsweise eine Suche oder das Erstellen von Erinnerungen über Spracheingaben. Abhängig von der Einrichtung Ihres Systems bzw. den Vorgaben Ihrer Organisation kann es sein, dass Cortana nicht verfügbar ist.
- ✓ **Geöffnete Apps** werden innerhalb der Taskleiste als Schaltflächen angezeigt.
- ✓ **Infobereich der Taskleiste:** Der Infobereich enthält neben der Uhrzeit kleine Symbole, die Informationen über den Computer wiedergeben, u. a. das Symbol für das **Info-Center**.

2.3 Apps suchen und anzeigen

Apps über das Suchfeld suchen

- ▶ Klicken Sie in das Suchfeld und tippen Sie beispielsweise die Anfangsbuchstaben der App Kalender (*kal*) ein.

In der Ergebnisliste werden Apps, Dateien und ggf. Inhalte aus dem Internet angezeigt, die anhand des Suchbegriffs gefunden werden.



Apps im Startmenü anzeigen

Alternativ zur App-Suche über die Tastatur steht Ihnen im Startmenü eine Liste aller installierten Apps zur Verfügung.

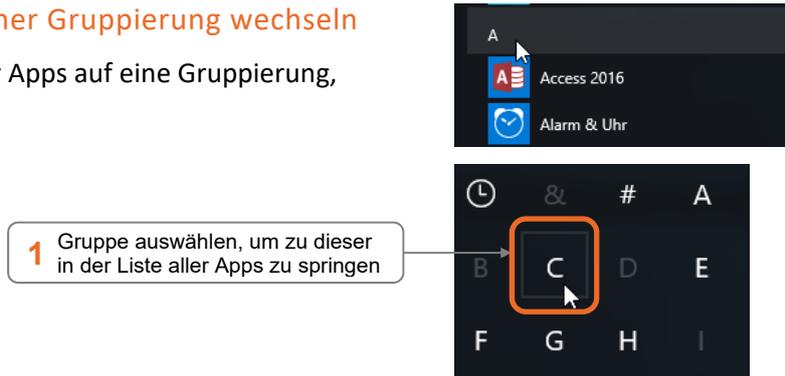
- ▶ Klicken Sie auf , um das Startmenü zu öffnen.
- ▶ Bewegen Sie den Mauszeiger auf die Liste und scrollen Sie mit dem Mausrad, um sich weitere Apps anzeigen zu lassen.

oder Zeigen Sie mit der Maus auf die Bildlaufleiste und ziehen Sie diese nach oben bzw. nach unten, um weitere Apps anzuzeigen.



In der Liste aller Apps zu einer Gruppierung wechseln

- ▶ Klicken Sie in der Liste aller Apps auf eine Gruppierung, z. B. auf einen Buchstaben.

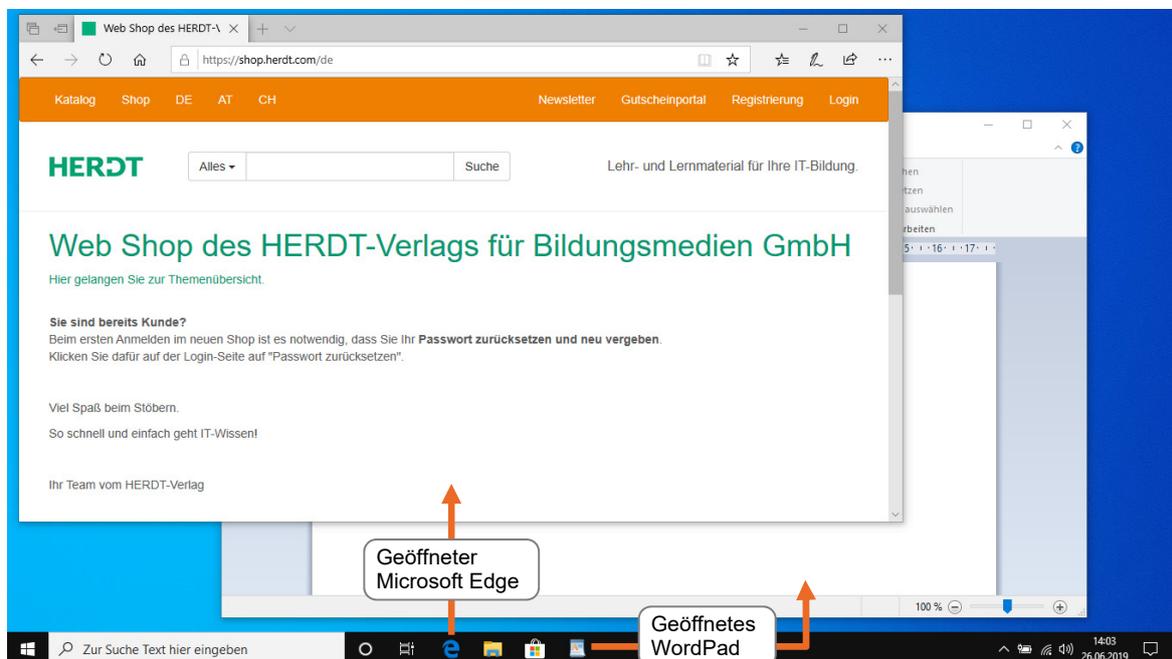


2.4 Desktop nutzen

Zwischen mehreren geöffneten Apps wechseln

Sind mehrere Apps geöffnet, kann ein App-Fenster den ganzen Bildschirm einnehmen oder einzelne App-Fenster verdecken sich gegenseitig. Die Taskleiste hilft hier, die Übersicht zu behalten, da sie für jede geöffnete App eine Schaltfläche anzeigt. Auf dem Desktop können Sie beliebig viele Fenster gleichzeitig geöffnet haben.

Für alle App-Fenster zeigt Windows in der Taskleiste eine Schaltfläche mit einem Miniaturbild der App an, das sich vom Hintergrund der Taskleiste abhebt, sodass die geöffneten Apps schnell über die Taskleiste auffindbar sind.



- ▶ Klicken Sie auf eine Schaltfläche in der Taskleiste, um die App in den Desktop-Vordergrund zu stellen.