
Reinhold Gaugler, Ortrun Grill

1. Ausgabe, Januar 2023

ISBN 978-3-98569-135-7

Windows 11 Grundlagen

(Funktionsupdate 22H2)

W11-22H2



HERDT

Bevor Sie beginnen ...	4	Elemente verwalten, suchen und teilen	
Schnelleinstieg		6 Dateien und Ordner verwalten 44	
1 Windows 11 kennenlernen	5	6.1	Basiswissen Dateiverwaltung 44
1.1	Was ist ein Betriebssystem und was sind Apps?	5	
1.2	Erste Schritte mit Windows 11	6	
1.3	Apps und Dateien im Startmenü öffnen	8	
1.4	Windows-Hilfe und Tipps	8	
1.5	Windows unterbrechen, neu starten oder ausschalten	10	
1.6	Übung	11	
Grundlegende Techniken		6.2	Ordnerstruktur anlegen 44
2 Desktop und Apps	12	6.3	Dateien und Ordner verwalten 46
2.1	Der erste Blick auf den Desktop	12	
2.2	Bereiche und Symbole der Taskleiste	13	
2.3	Apps schnell finden	14	
2.4	Den Desktop verwenden	16	
2.5	Dateien speichern	17	
2.6	Übung	18	
3. Fenster bedienen	19	6.4	Dateien kopieren und verschieben 47
3.1	Basiswissen Fensterbedienung	19	
3.2	Fenster anordnen und verschieben	21	
3.3	Dialogfenster bedienen	24	
3.4	Befehle aufrufen	26	
3.5	Übung	28	
Explorer		6.5	Dateien per Zwischenablage verschieben/kopieren 50
4 Den Explorer kennenlernen	29	6.6	Aktionen per Rechtsklick ausführen 50
4.1	Basiswissen Dateien und Ordner	29	
4.2	Basiswissen Laufwerke und Pfade	30	
4.3	Den Explorer öffnen	31	
4.4	Den Explorer bedienen	32	
4.5	Übung	37	
5 Den Explorer verwenden	38	6.7	Löschen von Dateien und Ordnern (Papierkorb) 51
5.1	Darstellung der Elemente ändern	38	
5.2	Elemente sortieren und gruppieren	40	
5.3	Ansichtseinstellungen	41	
5.4	Übung	43	
		6.8	Aktionen im Explorer widerrufen 52
		6.9	Dateiverwaltung mit <i>OneDrive</i> 53
		6.10	Dateien komprimieren (ZIP-Ordner) 57
		6.11	Externe Speichermedien sicher auswerfen 59
		6.12	Übungen 60
		7 Elemente und Informationen suchen	61
		7.1	Die globale Suche in der Taskleiste verwenden 61
		7.2	Dateien und Ordner im Explorer suchen 62
		7.3	Übung 64
		Windows 11 individuell anpassen	
		8 Startmenü und Taskleiste anpassen	65
		8.1	Das Startmenü anpassen 65
		8.2	Apps organisieren 68
		8.3	Die Taskleiste anpassen 68
		8.4	Widgets verwenden 71
		8.5	Übungen 74
		9 Desktop und Sperrbildschirm anpassen	75
		9.1	Basiswissen Desktopanpassung 75
		9.2	Dateien und Ordner auf dem Desktop 75
		9.3	Verknüpfungen hinzufügen 76
		9.4	Desktopsymbole bestimmen und anordnen 78
		9.5	Hintergrund, Design und Farben anpassen 80
		9.6	Mehrere Desktops verwenden 84
		9.7	Den Sperrbildschirm anpassen 86
		9.8	Übungen 88

Nützliche Apps und Funktionen

10 Apps installieren und deinstallieren 89

10.1	Neue Apps aus dem Store beziehen	89
10.2	Apps außerhalb des Stores installieren	91
10.3	Apps deinstallieren	92
10.4	Übung	93

11 Kommunikation und Organisation 94

11.1	E-Mail und Kontakte verwenden	94
11.2	Die App <i>Kalender</i> nutzen	99
11.3	Aufgaben planen und überwachen	101
11.4	Übungen	105

12 Integrierte Apps verwenden 106

12.1	Cortana	106
12.2	Den Sprachrekorder einsetzen	107
12.3	Mit Kurznotizen arbeiten	109
12.4	Musik wiedergeben	111
12.5	Videos abspielen	111
12.6	Fotos verwalten und bearbeiten	112
12.7	Screenshots erstellen	114
12.8	Die Wettervorhersage nutzen	115
12.9	Übungen	117

13 Internet und Cloud 118

13.1	Microsoft Edge im Überblick	118
13.2	Webseiten anzeigen	120
13.3	Edge anpassen	125
13.4	Cloud und mobiles Arbeiten	128
13.5	Ordner und Dateien im Web verwalten	129
13.6	Elemente für andere freigeben	131
13.7	Office im Web	132
13.8	Teams und Skype	133
13.9	Übung	134

Windows optimieren und absichern

14 Systemeinstellungen vornehmen 135

14.1	Windows-Einstellungen öffnen	135
14.2	Informationen über den Computer anzeigen	137
14.3	Lautstärke-Einstellungen	137

14.4	Bildschirmauflösung und Skalierung	138
------	------------------------------------	-----

14.5	Mehrere Bildschirme verwenden	139
------	-------------------------------	-----

14.6	Projizieren	141
------	-------------	-----

14.7	Mauseinstellungen	142
------	-------------------	-----

14.8	Eigenschaften des Papierkorbs festlegen	143
------	---	-----

14.9	Benachrichtigungen verwalten	144
------	------------------------------	-----

14.10	Standard-Apps auswählen	146
-------	-------------------------	-----

14.11	Autostart von Apps	147
-------	--------------------	-----

14.12	Zwischenablageverlauf verwenden	148
-------	---------------------------------	-----

14.13	Schriftarten installieren	150
-------	---------------------------	-----

14.14	Drucker einrichten und verwalten	151
-------	----------------------------------	-----

14.15	Energieeinstellungen	154
-------	----------------------	-----

14.16	Zeit-, Sprach- und Tastatureinstellungen	155
-------	--	-----

14.17	Barrierefreiheit und erleichterte Bedienung	157
-------	---	-----

14.18	Windows-Tools verwenden	158
-------	-------------------------	-----

14.19	Übung	159
-------	-------	-----

15 Drahtlose Verbindungen 160

15.1	Drahtlose Netzwerke	160
------	---------------------	-----

15.2	Bluetooth	162
------	-----------	-----

15.3	Umgebungsfreigabe	163
------	-------------------	-----

15.4	Flugzeugmodus	164
------	---------------	-----

16 Probleme beheben 165

16.1	Tastaturprobleme beheben	165
------	--------------------------	-----

16.2	Probleme erkennen und beheben	165
------	-------------------------------	-----

16.3	Task-Manager verwenden	167
------	------------------------	-----

17 Aktualisieren, Wiederherstellen und Optimieren 169

17.1	Windows aktualisieren	169
------	-----------------------	-----

17.2	Wiederherstellungsmöglichkeiten	171
------	---------------------------------	-----

17.3	Elemente sichern und wiederherstellen	172
------	---------------------------------------	-----

17.4	Laufwerke und Speicherplatz verwalten	173
------	---------------------------------------	-----

18 Datenschutz und Sicherheit 175

18.1	Basiswissen Benutzerkontensteuerung	175
------	-------------------------------------	-----

18.2	Windows-Sicherheit	176
------	--------------------	-----

Nützliche Tastenkombinationen 179

Stichwortverzeichnis 180

Bevor Sie beginnen ...

HERDT BuchPlus – unser Konzept:

Problemlos einsteigen – Effizient lernen – Zielgerichtet nachschlagen

Nutzen Sie dabei unsere maßgeschneiderten, im Internet frei verfügbaren Medien:



Wie Sie schnell auf diese BuchPlus-Medien zugreifen können, erfahren Sie unter **www.herd.com/BuchPlus**

Für einen optimalen Lernerfolg verfügen Sie über folgende Kompetenzen:

- ✓ Sie arbeiten sicher mit Maus und Tastatur.

Um die Lerninhalte des Buches praktisch nachzuvollziehen, benötigen Sie:

- ✓ Windows 11

1

Windows 11 kennenlernen

1.1 Was ist ein Betriebssystem und was sind Apps?

Betriebssystem und Apps

Ein Betriebssystem ist ein Programm, das den Computer und die daran angeschlossenen Geräte verwaltet. Das Betriebssystem, z. B. Windows 11, steuert auf der einen Seite das Zusammenspiel der verschiedenen Geräte und stellt auf der anderen Seite die Verbindung zu den Apps her.

Als App (englische Kurzform für Anwendungen oder Programme) wird beispielsweise eine Textverarbeitungs-App (wie Word), eine Tabellenkalkulations-App (wie Excel) oder auch ein Computerspiel bezeichnet.

Die Aufgaben eines Betriebssystems

Schalten Sie Ihren Computer an, wird das Betriebssystem automatisch gestartet. Es bleibt im Hintergrund aktiv und wacht über die Ressourcen, bis Sie den Computer wieder ausschalten.

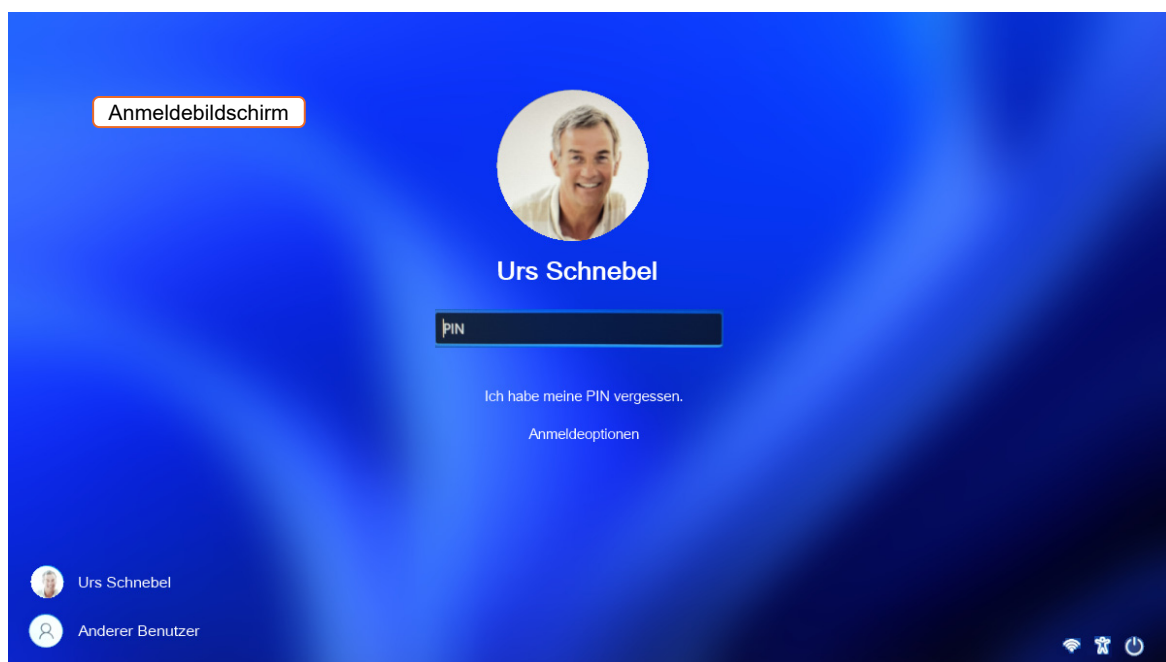
- ✓ Wenn Sie eine App starten, stellt das Betriebssystem Rechenzeit und Arbeitsspeicher zur Verfügung, damit Sie mit dem Programm arbeiten können.
- ✓ Während Sie arbeiten, stellt das Betriebssystem sicher, dass Ihre Aktionen korrekt am Bildschirm dargestellt werden.
- ✓ Wenn Sie ein Dokument ausdrucken, leitet das Betriebssystem die Daten zum Drucker, und die Seiten werden ausgedruckt.
Wenn Sie Ihre Arbeit speichern möchten, schreibt das Betriebssystem die Daten auf die Festplatte oder einen anderen Speicher.
- ✓ Wenn Sie Einstellungen am Computer vornehmen möchten (z. B. Farben ändern, Drucker und Apps installieren), stellt Ihnen das Betriebssystem die benötigten Funktionen zur Verfügung, um die Arbeiten durchzuführen.

1.2 Erste Schritte mit Windows 11




Windows-Anmeldung

Nach dem Start des Computers müssen Sie sich in der Regel zunächst bei Windows anmelden. Der exakte Ablauf der Anmeldung und die erforderlichen Eingaben sind abhängig von der Einrichtung des Computers und den Sicherheitsvorgaben in Ihrer Organisation.

- ▶ Nach dem Einschalten des Computers wird ein Startbild angezeigt. Drücken Sie eine Taste auf der Tastatur oder klicken Sie auf eine beliebige Stelle des Startbilds, um zur Windows-Anmeldung zu gelangen.
- ▶ Geben Sie im Anmeldebildschirm Ihre PIN (das Kennwort) ein.



- ✓ Melden Sie sich an einem Computer an, den mehrere Personen verwenden, wählen Sie zunächst Ihren Namen aus oder Sie klicken auf *Anderer Benutzer*. Geben Sie anschließend die erforderlichen Anmeldeinformationen ein.
- ✓ Die Symbole im rechten unteren Bereich des Anmeldebildschirms stellen folgende Informationen und Möglichkeiten zur Verfügung:

-  Anzeige der WLAN- bzw. Internetverbindung
-  Einstellungen zur Barrierefreiheit
-  Ein/Aus-Schalter

Desktop, Startschaltfläche und Startmenü

Nach der Anmeldung gelangen Sie zum Desktop – Windows ist jetzt betriebsbereit. Der Desktop dient als Oberfläche für Ihre Arbeit am Computer und ist immer Ihr zentraler Ausgangspunkt.

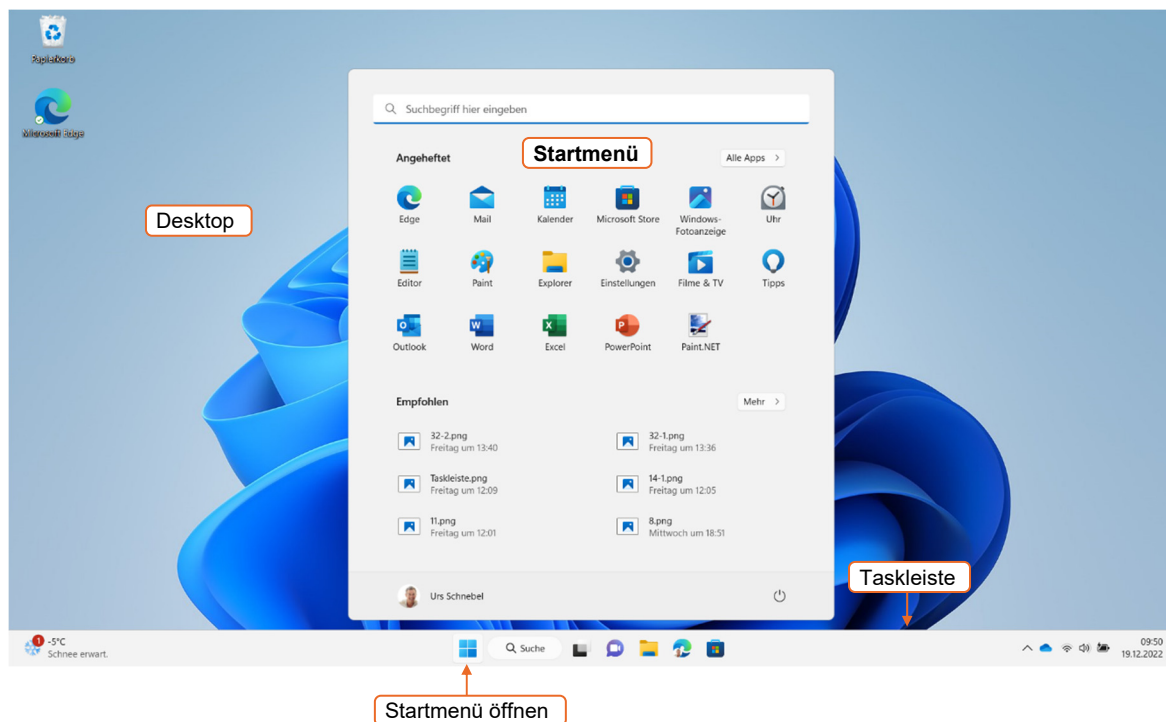
Über die Schaltfläche **Start** mit dem Windows-Logo öffnen Sie das Startmenü. Das Startmenü dient unter anderem

- ✓ zum Öffnen von Apps,
- ✓ um Windows-Einstellungen anzupassen,
- ✓ zum Ausschalten des Computers.

Die Taskleiste am unteren Bildschirmrand dient beispielsweise


- ✓ zum Starten von Apps,
- ✓ zum Wechseln zwischen geöffneten Dateien oder Apps,
- ✓ via Lupen-Symbol zur Suche nach Elementen.

Sowohl das Startmenü als auch die Taskleiste können individuell angepasst werden.



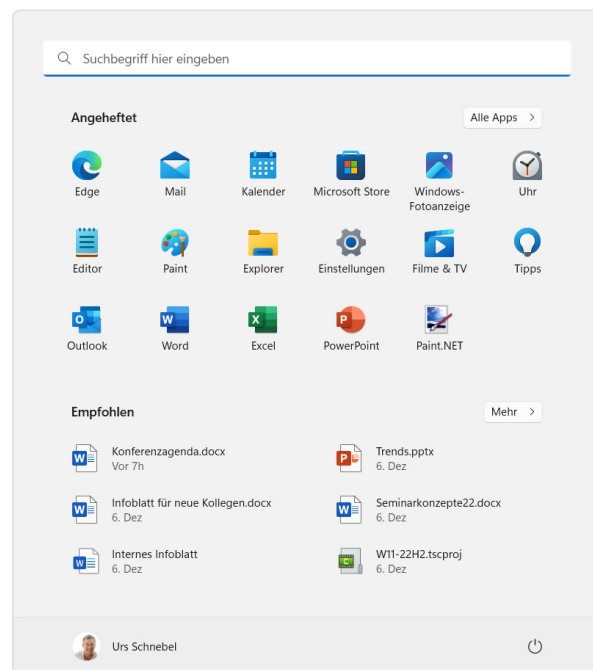
1.3 Apps und Dateien im Startmenü öffnen

Apps öffnen

- ▶ Klicken Sie auf **Start** , um das Startmenü zu öffnen.
- ▶ Klicken Sie im oberen Bereich des Startmenüs auf ein Symbol, um die betreffende App zu öffnen.


oder

- ▶ Wird die gewünschte App nicht unter *Angeheftet* angezeigt, klicken Sie auf *Alle Apps*.
- ▶ Scrollen Sie die Liste, bis die gewünschte App angezeigt wird und öffnen Sie diese durch Anklicken.



Im Bereich *Empfohlen* werden die zuletzt geöffneten bzw. bearbeiteten Dateien angezeigt. Anklicken öffnet die passende App und die Datei.

Apps schließen

- ▶ Klicken Sie in der rechten oberen Ecke des App-Fensters auf *Schließen*  oder drücken Sie **Alt** **F4**, um eine App zu schließen.

1.4 Windows-Hilfe und Tipps

Windows-Hilfe verwenden

Die allgemeine Windows-Hilfe


- ▶ Drücken Sie **Windows** **F1**, um die allgemeine Hilfe aufzurufen.

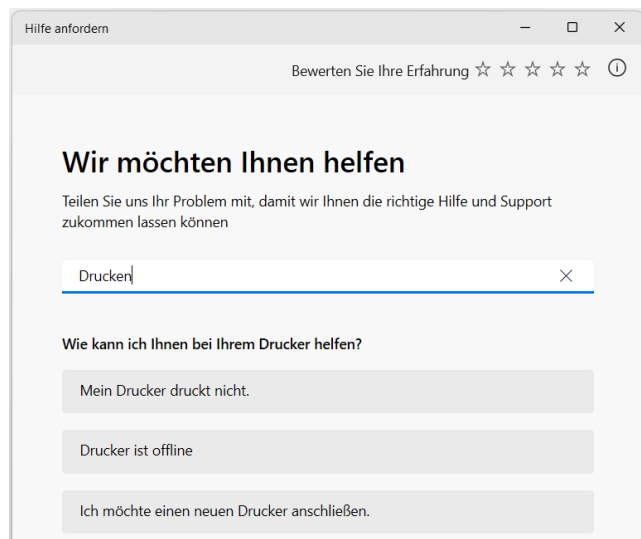
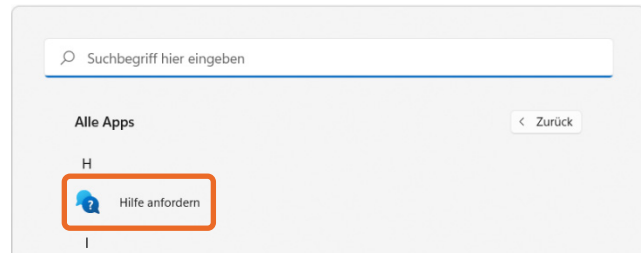
Der Browser öffnet sich und Sie können mit der Suchmaschine *Bing* nach entsprechenden Inhalten suchen.

Hilfe innerhalb von Apps

Drücken Sie in einer geöffneten App **F1**, um die App-spezifische Hilfe zu öffnen.

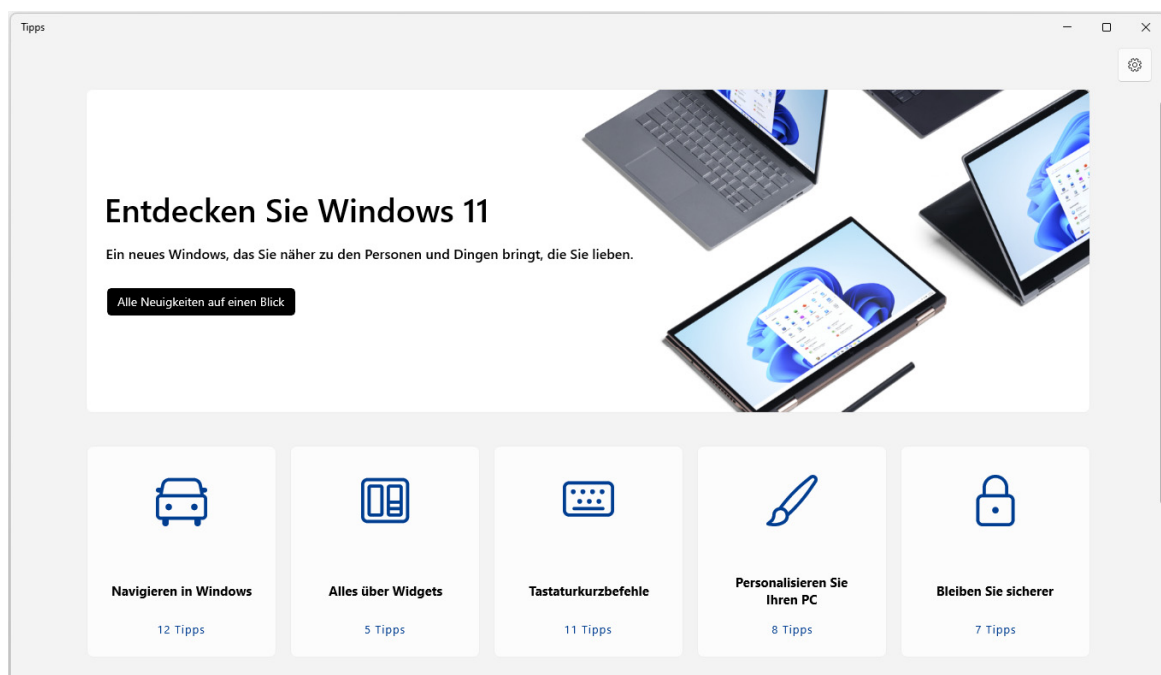
Hilfe anfordern

- ▶ Klicken Sie auf **Start** , um das Startmenü zu öffnen und klicken Sie auf *Alle Apps*.
- ▶ Scrollen Sie die Liste bis zum Eintrag *Hilfe anfordern* und öffnen Sie die App.
- ▶ Geben Sie Ihr Anliegen im Textfeld ein und öffnen Sie den betreffenden Hilfetext.



Tipps und Neuigkeiten zu Windows 11 anzeigen



- ▶ Klicken Sie auf **Start** , um das Startmenü zu öffnen.
- ▶ Öffnen Sie die App *Tipps*.



1.5 Windows unterbrechen, neu starten oder ausschalten

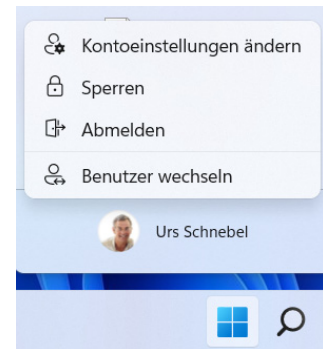
Computer sperren

Möchten Sie den Arbeitsplatz kurz verlassen, sperren Sie den Computer, um ihn vor dem unrechtmäßigen Zugriff Dritter zu schützen. Beim Sperren bleiben alle Einstellungen und laufenden Prozesse erhalten, sodass im Vorfeld keine Daten gespeichert werden müssen.

- ▶ Drücken Sie  , um den Computer zu sperren.

oder

- ▶ Öffnen Sie das Startmenü und klicken Sie auf Ihren Benutzernamen.
- ▶ Wählen Sie *Sperren*.



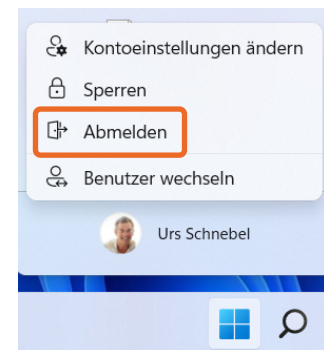
Computer entsperren

- ▶ Drücken Sie eine Taste oder klicken Sie auf eine beliebige Stelle des Sperrbildschirms.
- ▶ Melden Sie sich bei Windows an.

Benutzer abmelden

Im Gegensatz zum Sperren des Computers werden beim Abmelden alle laufenden Prozesse beendet.

- ▶ Öffnen Sie das Startmenü und klicken Sie auf Ihren Benutzernamen.
- ▶ Wählen Sie *Abmelden*.



Benutzer wechseln

Arbeiten Sie mit verschiedenen Benutzerkonten oder wechseln Sie den PC-Arbeitsplatz in einem Computernetzwerk und möchten sich dort anmelden, wechseln Sie das Benutzerkonto.

- ▶ Öffnen Sie das Startmenü und klicken Sie auf Ihren Benutzernamen.
- ▶ Wählen Sie *Benutzer wechseln*.
Anschließend gelangen Sie zum Anmeldebildschirm von Windows.

Der Energiesparmodus

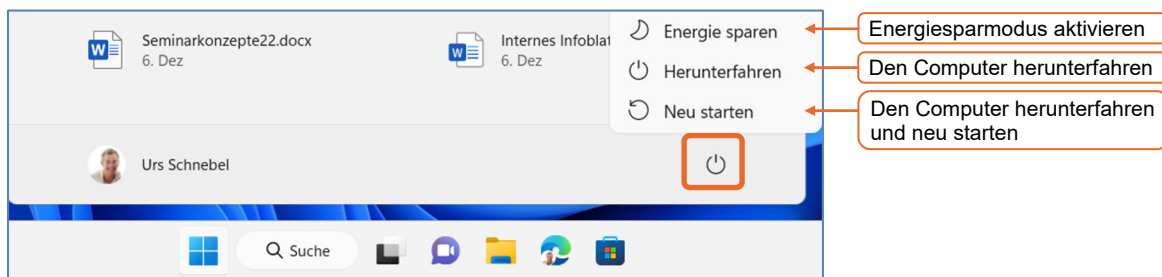
Haben Sie die Arbeit am Computer unterbrochen, kann es vorkommen, dass Sie nach Ihrer Rückkehr einen schwarzen Bildschirm vorfinden. Um Energie zu sparen, schaltet Windows nach einer bestimmten Zeit zunächst den Bildschirm aus und geht später in den Energiesparmodus über. Um mit Windows weiterarbeiten zu können, gehen Sie wie folgt vor:

Bei ausgeschaltetem Bildschirm	▶ Drücken Sie eine Taste oder bewegen Sie die Maus.
Bei aktiviertem Energiesparmodus	▶ Drücken Sie eine Taste auf der Tastatur. Der Sperrbildschirm wird angezeigt. ▶ Melden Sie sich erneut bei Windows an.

Varianten zum Beenden von Windows


Möchten Sie die Arbeit am Computer unterbrechen und den Computer in den Energiesparmodus versetzen, herunterfahren oder neu starten, gehen Sie wie folgt vor:

- ▶ Klicken Sie auf Start , um das Startmenü zu öffnen.
- ▶ Klicken Sie auf das Symbol  (Ein/Aus).



1.6 Übung

Windows starten und beenden

Level		Zeit	ca. 10 min
Übungsinhalte	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Computer starten ✓ Benutzer anmelden ✓ App öffnen und schließen ✓ Computer sperren ✓ Computer neu starten und die Arbeit am Computer beenden 		
Übungsdatei	--		
Ergebnisdatei	--		

1. Schalten Sie Ihren Bildschirm und Computer an.
2. Melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und Kennwort am Betriebssystem an.
3. Öffnen Sie die App *Microsoft Edge* und danach die App *Rechner*.
4. Beenden Sie beide Apps wieder.
5. Sperren Sie Windows und heben Sie anschließend die Sperrung wieder auf.
6. Starten Sie Windows neu und fahren Sie den Computer danach herunter.

2

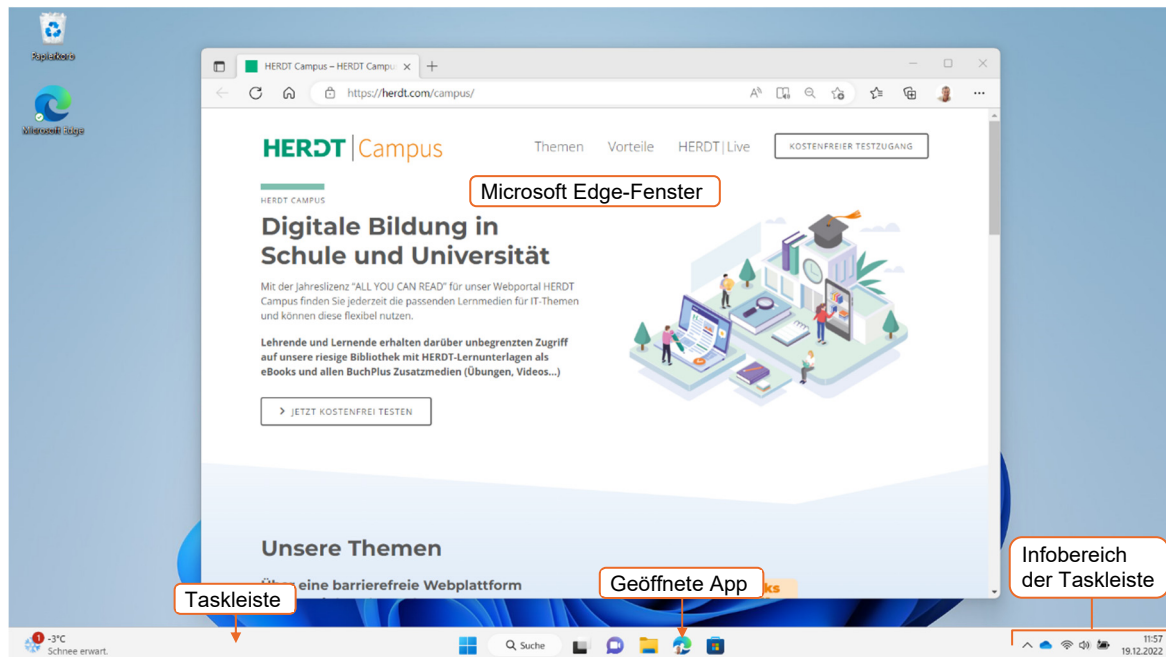
Desktop und Apps

2.1 Der erste Blick auf den Desktop

Was ist der Desktop?

Der **Desktop** ...

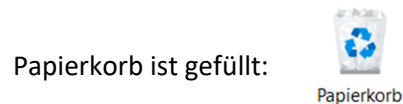
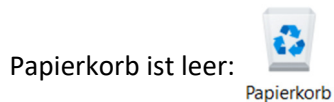
- ✓ ist Ihr „Schreibtisch“ am Computer und bietet Ihnen die Möglichkeit, Ordner und Dateien abzulegen und Verknüpfungen zu Dateien, Ordnern und Apps zu erstellen;
- ✓ verfügt über die Taskleiste, mit deren Hilfe Sie beispielsweise schnell zwischen geöffneten Dateien, Ordnern oder Apps wechseln können;
- ✓ bietet in der Taskleiste Zugriff auf die Startschaltfläche, auf die Suche, auf verschiedene Apps und am rechten Rand auf einen Infobereich.



Wenn Sie eine App öffnen, wird diese als Fenster auf dem Desktop dargestellt und in der Taskleiste als geöffnet gekennzeichnet.

Elemente des Desktops

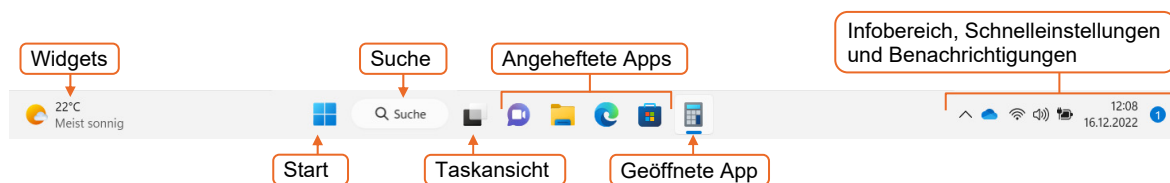
- ✓ **Symbol(e):** Je nach Einrichtung des Computers werden auf dem Desktop bereits einige Symbole angezeigt, beispielsweise der Papierkorb oder ein Symbol für den Browser *Microsoft Edge*. Sie können weitere Symbole auf dem Desktop ablegen, um schnell auf Apps, Dateien oder Ordner zuzugreifen.
- ✓ **Papierkorb:** Wenn Sie Dateien löschen, werden diese zunächst in den Papierkorb verschoben. Erst wenn Sie diesen leeren, werden die Dateien endgültig gelöscht. Ob Dateien im Papierkorb vorhanden sind, erkennen Sie am Symbol:



Um den Papierkorb zu leeren, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Papierkorb-Symbol und wählen *Papierkorb leeren*.

- ✓ **Taskleiste:** Die Taskleiste am unteren Bildschirmrand ist im Standard permanent sichtbar. Sie kann aber auch so eingestellt werden, dass sie automatisch ausgeblendet wird, wenn Sie mit Apps arbeiten.

2.2 Bereiche und Symbole der Taskleiste

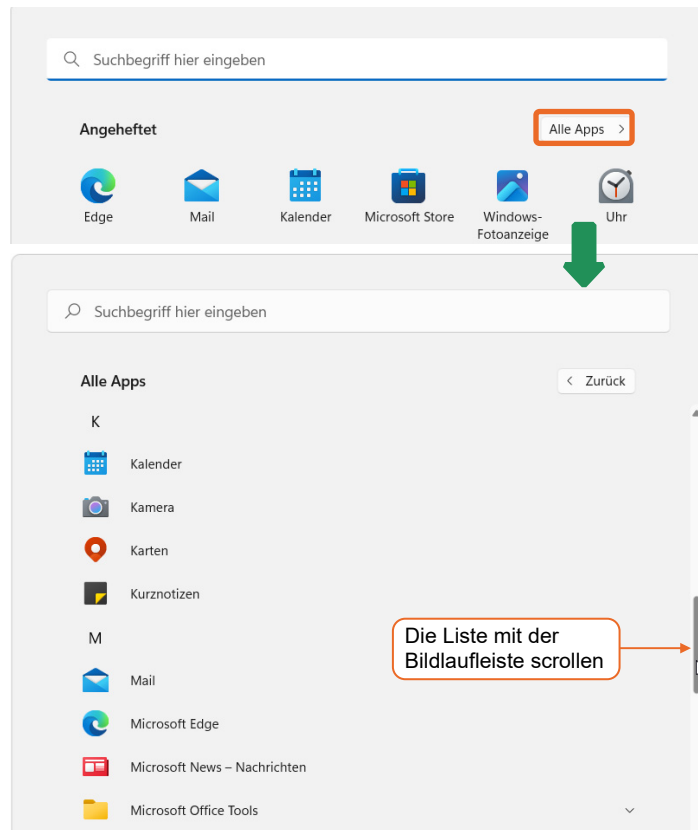


- ✓ **Start:** Über die Schaltfläche mit dem Windows-Logo öffnen Sie das Startmenü.
- ✓ **Suche:** Über das Lupen-Symbol stehen Ihnen die vielfältigen Suchmöglichkeiten von Windows zur Verfügung.
- ✓ **Taskansicht:** Die Taskansicht zeigt alle momentan geöffneten Apps und Fenster in einer Übersicht. Des Weiteren können Sie hierüber einen weiteren Desktop erstellen.
- ✓ **Widgets:** Hierüber können Sie eine Ansicht mit *Widgets* anzeigen. *Widgets* sind Info-boxen mit Informationen, beispielsweise zu aktuellen Nachrichten, zum Wetter oder zu Börsenkursen.
- ✓ **Angeheftete Apps:** Einige Symbole für angeheftete Apps sind bereits standardmäßig in der Taskleiste vorhanden, beispielsweise für den *Explorer* oder für den Internet-Browser *Edge*. Sie können jederzeit weitere Apps an die Taskleiste anheften oder Symbole entfernen, die Sie nicht benötigen.
- ✓ **Geöffnete Apps** werden innerhalb der Taskleiste als Symbole bzw. Schaltflächen angezeigt.
- ✓ **Infobereich, Schnelleinstellungen und Benachrichtigungen:** Der Infobereich enthält verschiedene Symbole, die Informationen über den Computer wiedergeben, beispielsweise zum Batteriestatus, zum Ton oder zur WLAN-Verbindung. Klicken Sie auf eines der Symbole, können Sie Lautstärke und Helligkeit anpassen sowie verschiedene Funktionen ein- bzw. ausschalten. Im Bereich Datum/Uhrzeit wird eine Zahl angezeigt, wenn Benachrichtigungen von Windows vorliegen. Klicken Sie darauf, werden die Benachrichtigungen geöffnet.


2.3 Apps schnell finden

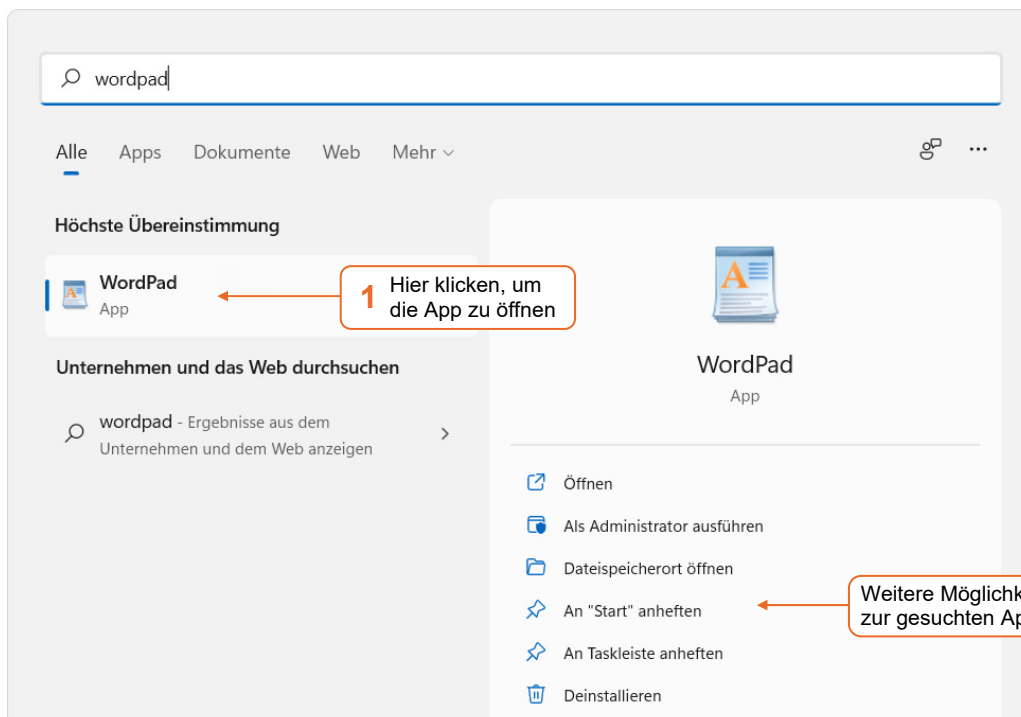
Apps im Startmenü

- ▶ Klicken Sie auf **Start** , um das Startmenü zu öffnen.
- ▶ Befindet sich die App unter *Angeheftet*, öffnen Sie diese durch Anklicken. Ansonsten wählen Sie *Alle Apps*.
- ▶ Scrollen Sie die Liste per Mausrad oder über die Bildlaufleiste, bis die gewünschte App angezeigt wird.
- ▶ Öffnen Sie die App durch Anklicken.




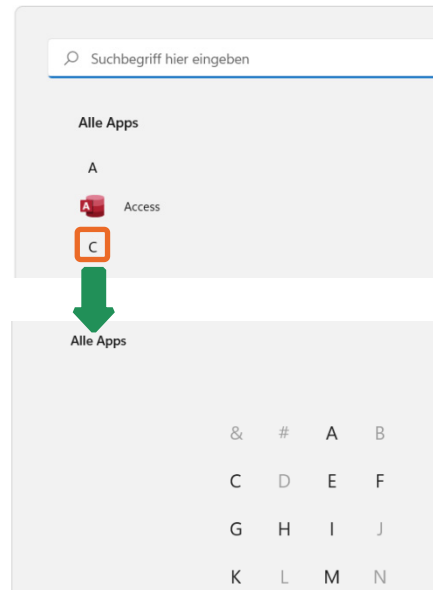
Apps suchen

- ▶ Klicken Sie auf **Start**  oder klicken Sie auf das Lupen-Symbol in der Taskleiste.
- ▶ Geben Sie den Namen der App in das Suchfeld ein.




In der App-Liste springen

- ▶ Klicken Sie auf **Start**  und wählen Sie *Alle Apps*.
- ▶ Durch Anklicken eines Buchstabens öffnet sich eine Sprungliste mit Buchstaben und Zeichen.
- ▶ Mit einem Klick springen Sie zur entsprechenden Position in der App-Liste.



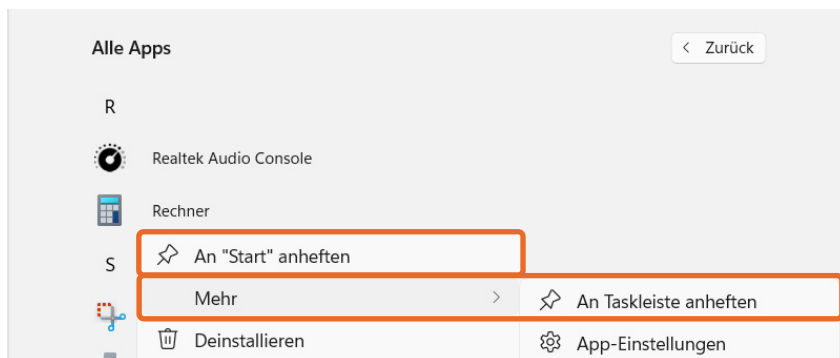
Apps in das Startmenü oder in die Taskleiste aufnehmen

Apps, die Sie häufig benötigen, können Sie zum schnellen Öffnen in das Startmenü oder in die Taskleiste aufnehmen.

- ▶ Klicken Sie auf **Start**  und wählen Sie *Alle Apps*.
- ▶ Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das App-Symbol.
- ▶ Wählen Sie *An "Start" anheften*, um die App in den Bereich *Angeheftet* des Startmenüs aufzunehmen.

oder

- ▶ Wählen Sie *Mehr - An Taskleiste anheften*, um die App in die Taskleiste aufzunehmen.



Eine App per Drag & Drop in die Taskleiste aufnehmen

Alternativ zum Rechtsklick können Sie eine App auch durch Ziehen mit der Maus aus der Liste *Alle Apps* in die Taskleiste aufnehmen.

Eine App lösen

Möchten Sie eine App wieder aus dem Startmenü oder der Taskleiste entfernen, setzen Sie einen Rechtsklick auf das App-Symbol. Im Kontextmenü finden Sie den Eintrag, um die App zu lösen.

