

---

Markus Krimm

1. Ausgabe, Oktober 2013

# **Windows 8.1**

## **Grundlagen**

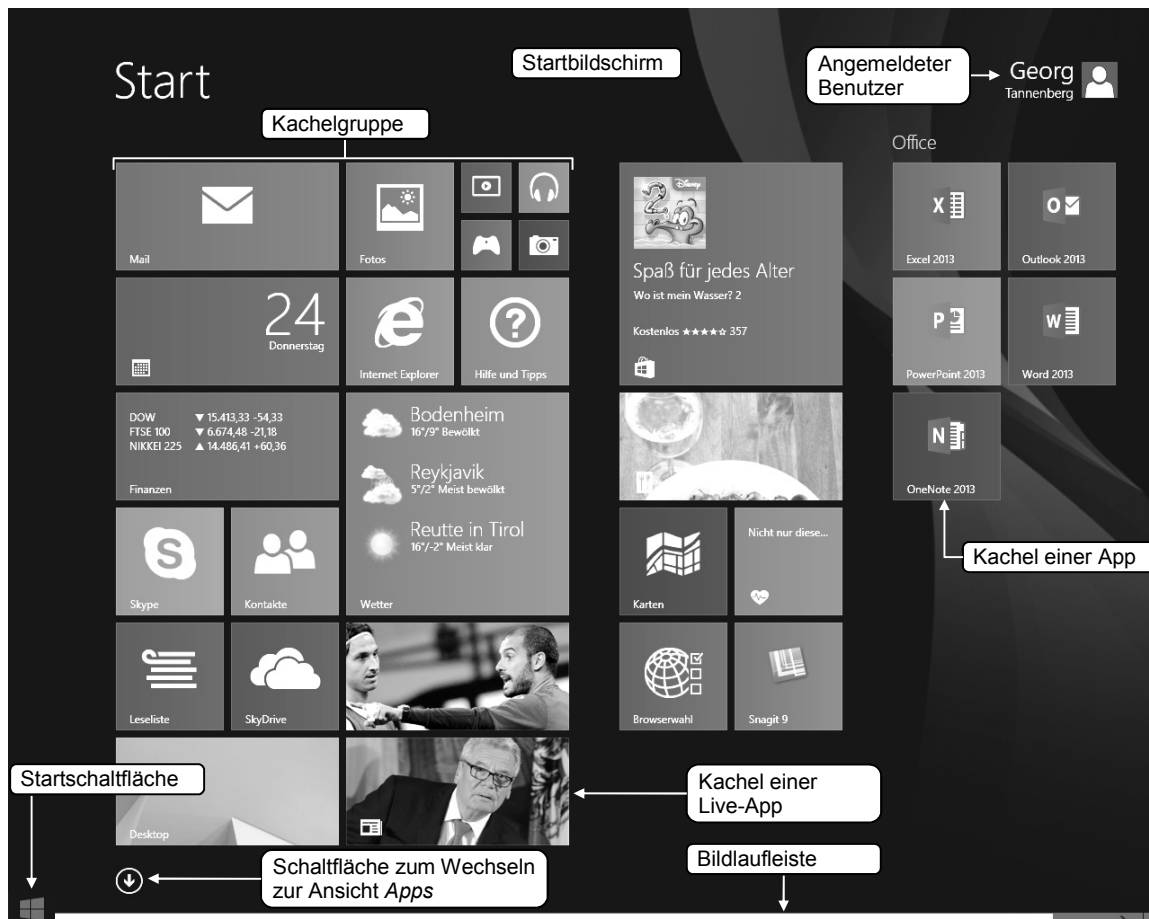
W81



**HERDT**

## Der erste Blick auf den Startbildschirm

Nach dem Einschalten des Computers und der erfolgreichen Anmeldung ist der sogenannte Startbildschirm (die Startseite) zu sehen, der die neue Modern-UI-Oberfläche nutzt. Windows ist jetzt betriebsbereit. Der Startbildschirm ist mit einem Schreibtisch zu vergleichen. Er dient als Oberfläche für Ihre Arbeit am Computer und ist immer Ihr zentraler Ausgangspunkt, um Apps zu starten, Dokumente zu bearbeiten oder Dateien zu organisieren und um auf Systemeinstellungen zuzugreifen.



## 1.4 Grundlagen zu Apps


### Was sind Apps?

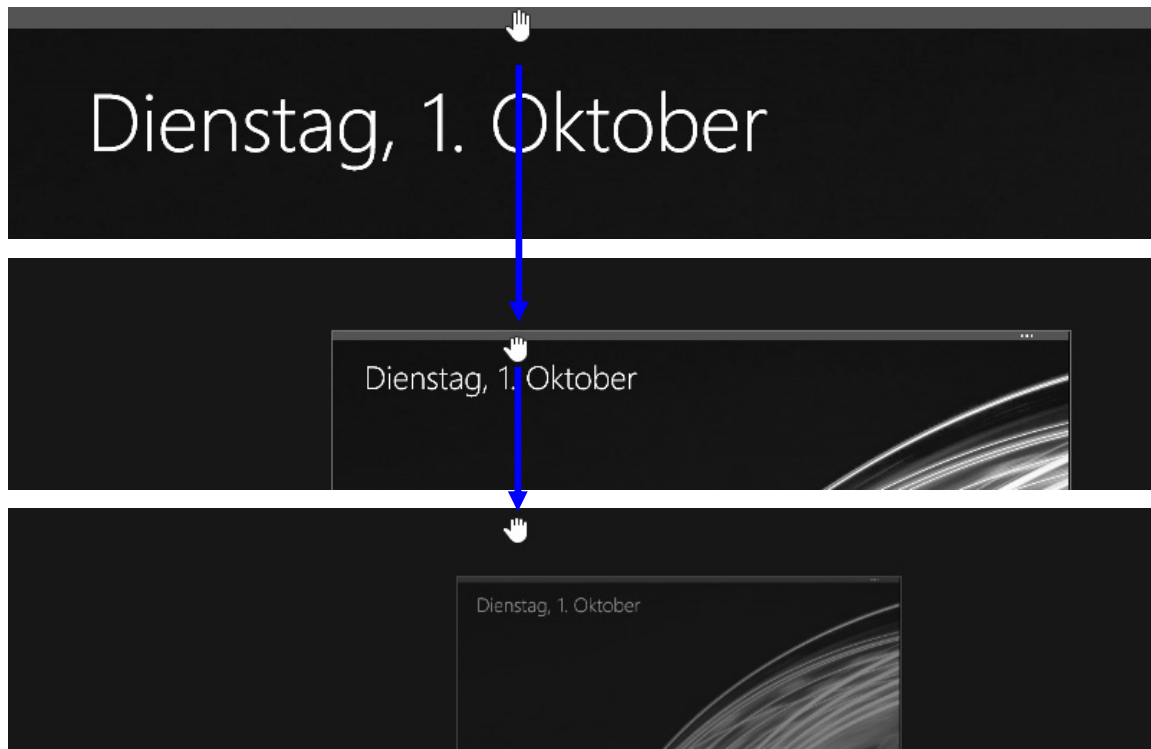
Als Apps (Kurzform für das englische Wort „application“ = ‚Anwendung‘) bezeichnet man alle Arten von Programmen, die sich auf dem Computer ausführen lassen. Mit ihrer Hilfe lassen sich beispielsweise Berechnungen durchführen, Briefe schreiben, Termine bzw. Kontakte verwalten, E-Mails verfassen oder Bilder bearbeiten.

Auf dem Startbildschirm unter Windows 8.1 können Sie zwei verschiedene Kategorien von Apps nutzen:

- ✓ Apps, die auf der Modern-UI-Oberfläche starten
- ✓ Apps, die auf dem Desktop starten

### Apps schließen

- ▶ Zeigen Sie mit der Maus auf eine beliebige Stelle des oberen Bildschirmrands. Der Mauszeiger wird als Hand  dargestellt.
- ▶ Ziehen Sie die App mit gedrückter linker Maustaste bis zum unteren Bildschirmrand. *oder* Drücken Sie **Alt** **F4**. Die App wird geschlossen.




Alternativ können Sie in der eingeblendeten Miniaturansicht die zu schließende App mit der rechten Maustaste anklicken. Klicken Sie danach auf *Schließen*, um die ausgewählte App zu beenden.



## 2.2 Apps suchen und anzeigen

### Apps suchen

Viele Apps werden nicht direkt auf dem Startbildschirm angezeigt. Wollen Sie die Suche nach weiteren installierten Apps, nach Dateien sowie Elementen und Inhalten aus dem Internet vereinfachen, gehen Sie folgendermaßen vor:

- ▶ Sollte der Startbildschirm nicht angezeigt werden, zeigen Sie mit der Maus auf die linke untere Bildschirmecke und klicken Sie dort auf die Startschaltfläche.  *oder* Drücken Sie **Windows**.
- ▶ Tippen Sie direkt auf dem Startbildschirm die Anfangsbuchstaben der App Kalender (*ka*) ein.



Mithilfe der Bildlaufleisten im Vorschaufenster können Sie durch die gesamte Datei scrollen, auch wenn diese mehrere Seiten umfasst.

Sie können sogar mit vielen Dateien im Vorschaufenster arbeiten:

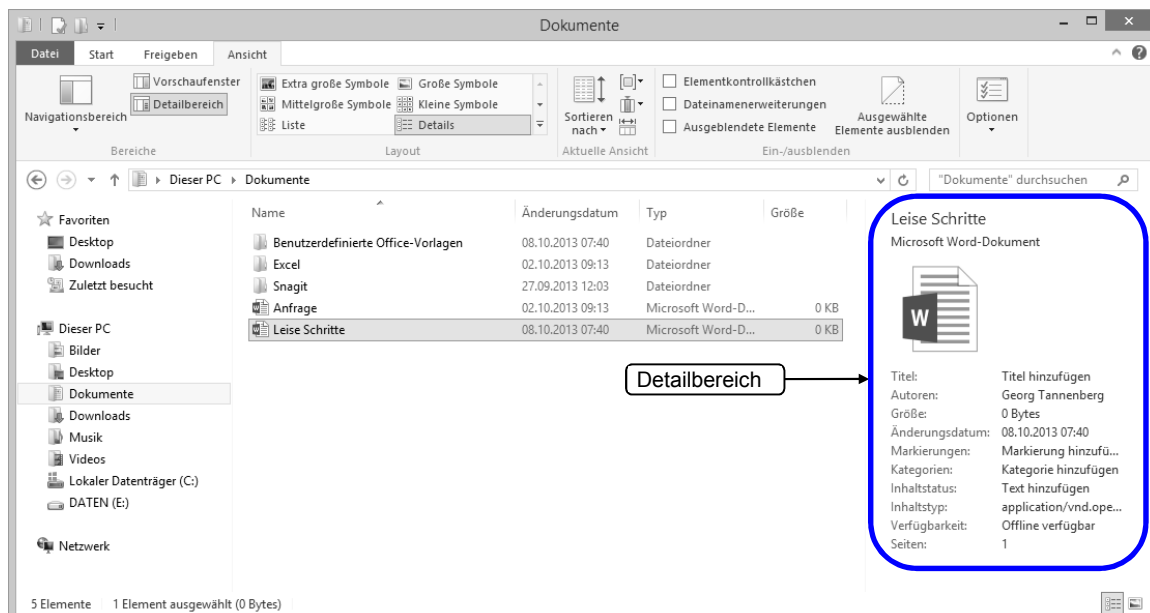
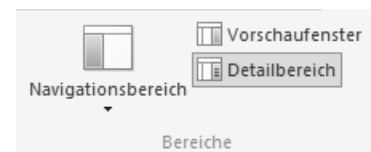
- ✓ Aus Word- und Excel-Dateien können Inhalte kopiert werden.
- ✓ PowerPoint-Präsentationen können animiert betrachtet werden.
- ✓ Musik- und Videodateien lassen sich abspielen.

## Den Detailbereich einblenden

Im Detailbereich erhalten Sie elementspezifische Informationen, beispielsweise bei Word-Dokumenten den Titel, die Autoren, die Dateigröße und weitere.

- ▶ Klicken Sie im Register *Ansicht* in der Gruppe *Bereiche* auf *Detailbereich*.

Ein erneutes Klicken auf die Schaltfläche schaltet den Detailbereich wieder aus.



Explorer mit aktiviertem Detailbereich



Im Explorer kann nur jeweils nur ein zusätzlicher Bereich (Vorschaufenster oder Detailbereich) eingeblendet werden.

## 7 Mit Bibliotheken und Favoriten arbeiten

### In diesem Kapitel erfahren Sie

- ✓ wie Sie die Bibliotheken einblenden
- ✓ wie Sie mit Bibliotheken arbeiten
- ✓ wie Sie die Favoriten nutzen

### Voraussetzungen

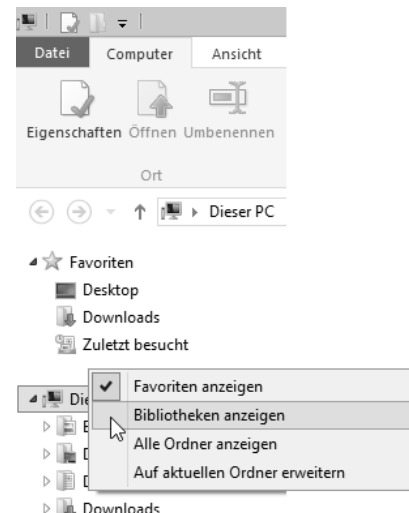
- ✓ Im Explorer navigieren

### 7.1 Mit Bibliotheken arbeiten

#### Bibliotheken einblenden


Bibliotheken können Ihnen die Arbeit mit Ordnern und Dateien erleichtern. Um die Bibliotheken unter Windows 8.1 nutzen zu können, müssen Sie sie einblenden.

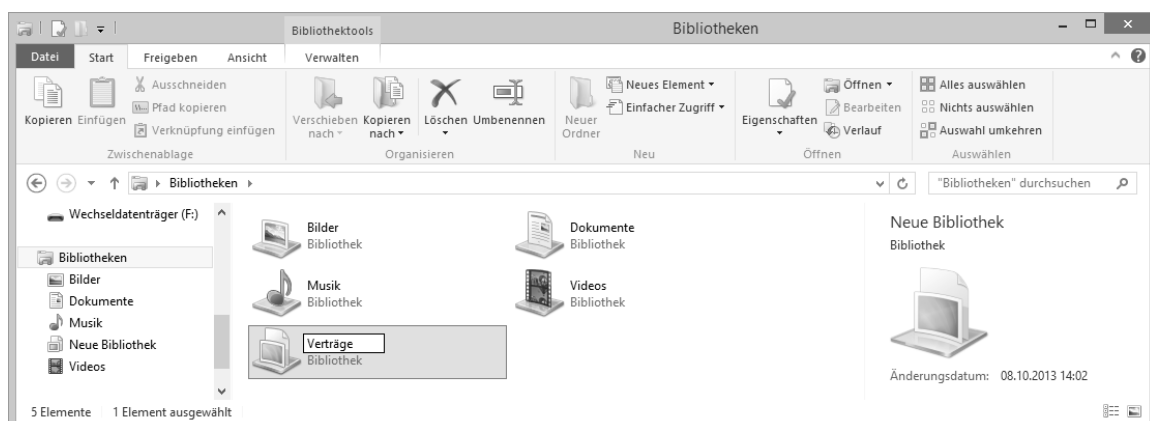
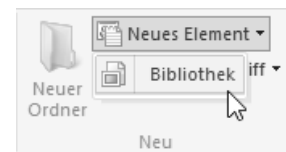
- ▶ Klicken Sie mit der rechten Maustaste im Navigationsbereich des Explorers auf einen freien Bereich und dann auf den Eintrag *Bibliotheken anzeigen*.



#### Neue Bibliotheken anlegen

Sollten Ihnen die vorgegebenen Bibliotheken nicht ausreichen, erstellen Sie eigene Bibliotheken.

- ▶ Klicken Sie im Navigationsbereich des Explorers auf *Bibliotheken*.
- ▶ Klicken Sie im Register *Start*, Gruppe *Neu*, auf *Neues Element* und auf *Bibliothek*.
- ▶ Tragen Sie im Inhaltsbereich im Feld der neu erstellten Bibliothek einen Namen ein und bestätigen Sie mit .

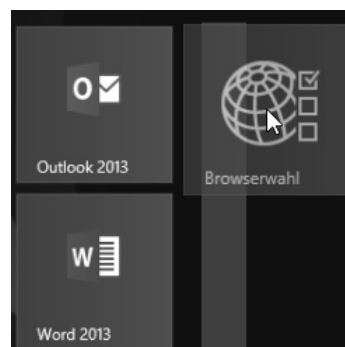


## 9.2 Kachelgruppen anpassen

### Kachelgruppen erstellen

Neben dem Verschieben von Kacheln innerhalb einer Kachelgruppe und dem Verschieben in andere existierende Kachelgruppen haben Sie auch die Möglichkeit, eigene Kachelgruppen zu erstellen.

- ▶ Ziehen Sie die Kachel an eine Position (zwischen zwei Kachelgruppen bzw. an den linken/rechten Bildschirmrand).
- ▶ Lassen Sie die Maustaste los, sobald der Trennbalken zu sehen ist.



Die neu eingerichtete Kachelgruppe enthält zunächst nur die Kachel, mit der Sie die Kachelgruppe erstellt haben. Sie können nun wie zuvor erläutert weitere Kacheln in die neu entstandene Kachelgruppe verschieben.

### Kachelgruppen benennen oder umbenennen

Um Kachelgruppen und die darin enthaltenen Kacheln besser strukturieren und einordnen zu können, können Sie einzelne Kachelgruppen mit einem eindeutigen Namen versehen.

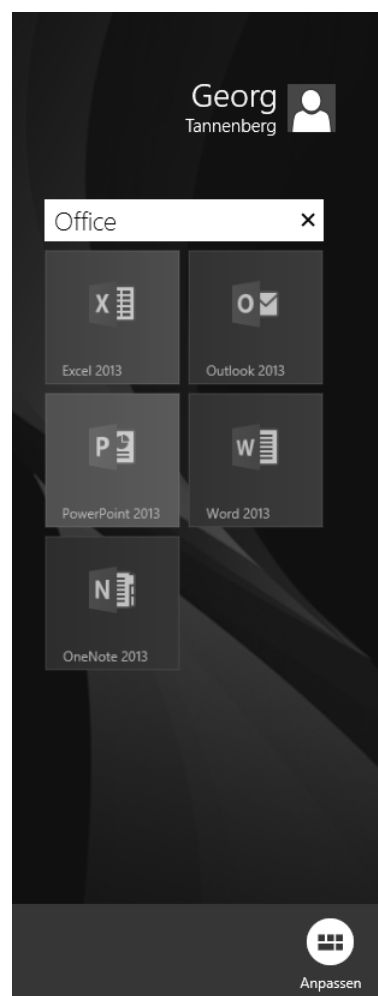
#### Kachelgruppen benennen

- ▶ Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf eine freie Stelle auf dem Startbildschirm.
- ▶ Klicken Sie in der Kontextleiste auf *Anpassen*.
- ▶ Klicken Sie oberhalb der zu benennenden Kachelgruppe auf das Feld *Gruppe benennen*.
- ▶ Tragen Sie in das Feld einen aussagekräftigen Namen für die Kachelgruppe ein.
- ▶ Klicken Sie abschließend zweimal nacheinander auf eine freie Stelle auf dem Startbildschirm.

Fortan wird die Kachelgruppe mit dem von Ihnen gewählten Namen bezeichnet.


#### Kachelgruppe umbenennen oder den Namen entfernen

- ▶ Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf eine freie Stelle auf dem Startbildschirm und klicken Sie in der Kontextleiste auf *Anpassen*.
- ▶ Klicken Sie auf das Feld mit dem Namen der jeweiligen Kachelgruppe.
- ▶ Ändern Sie im gewählten Feld den Namen der Kachelgruppe.  
oder Klicken Sie auf , um diese unbenannt zu lassen.
- ▶ Klicken Sie abschließend zweimal nacheinander auf eine freie Stelle auf dem Startbildschirm.



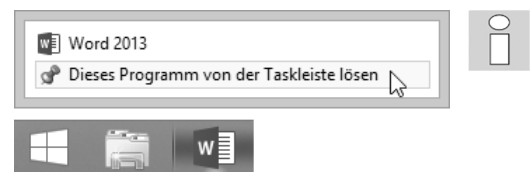
## Desktop-Apps an die Taskleiste anheften

Außer den angehefteten Schaltflächen im linken Bereich der Taskleiste können Sie weitere Schaltflächen an die Taskleiste anheften.

- ▶ Klicken Sie auf dem Startbildschirm auf , um die Liste aller Apps anzuzeigen.
- ▶ Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den Eintrag einer App, die auf dem Desktop an die Taskleiste angeheftet werden soll.
- ▶ Klicken Sie in der Kontextleiste auf *An Taskleiste anheften*.



Um eine App-Verknüpfung von der Taskleiste zu entfernen, klicken Sie die entsprechende Schaltfläche mit der rechten Maustaste an und wählen Sie *Dieses Programm von der Taskleiste lösen*.



## Ordner und Dateien an die Taskleiste anheften

Sie können auch Dateien aus dem Explorer oder vom Desktop auf die Taskleiste ziehen. In diesem Fall wird eine Schaltfläche für die App, mit der die Datei standardmäßig geöffnet wird, an die Taskleiste angeheftet. Die Datei wiederum wird an die Sprungliste der Schaltfläche angeheftet (vgl. folgenden Abschnitt).

Ordner, Bibliotheken und Laufwerke, die Sie auf die Taskleiste ziehen, werden automatisch an die Schaltfläche für den Explorer angeheftet.

Sie können die Schaltflächen auf der Taskleiste sortieren, indem Sie die betreffende Schaltfläche ① an die gewünschte Position ② ziehen.

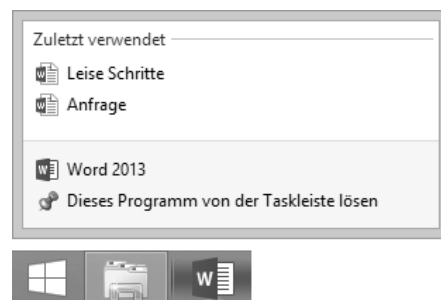


## Sprunglisten in der Taskleiste verwenden

Über angeheftete Apps in der Taskleiste können Sie schnell auf die zuletzt geöffneten Dateien zugreifen.

- ▶ Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die entsprechende App-Schaltfläche in der Taskleiste.
- ▶ Klicken Sie die Datei an, die Sie in dieser App öffnen möchten.

Die Nutzung der Sprungliste setzt voraus, dass die zu öffnende Datei bereits einmal mit dieser App geöffnet wurde. In der Sprungliste werden stets die zuletzt verwendeten Dateien angezeigt.



## 11 Apps effektiv einsetzen

### In diesem Kapitel erfahren Sie

- ✓ wie Sie im Store Apps herunterladen
- ✓ wie Sie im Internet Explorer 11 navigieren
- ✓ wie Sie Ihre Termine verwalten
- ✓ wie Sie die Nachrichten lesen können
- ✓ wie Sie die aktuelle Wettervorhersage einsehen können
- ✓ wie Sie Bildschirmfotos erstellen
- ✓ wie Sie den Taschenrechner einsetzen
- ✓ wie Sie Netzwerkdateien offline nutzen können

### Voraussetzungen

- ✓ Umgang mit Apps
- ✓ Mit dem Explorer arbeiten

## 11.1 Neue Apps aus dem Store beziehen

### Apps suchen und installieren

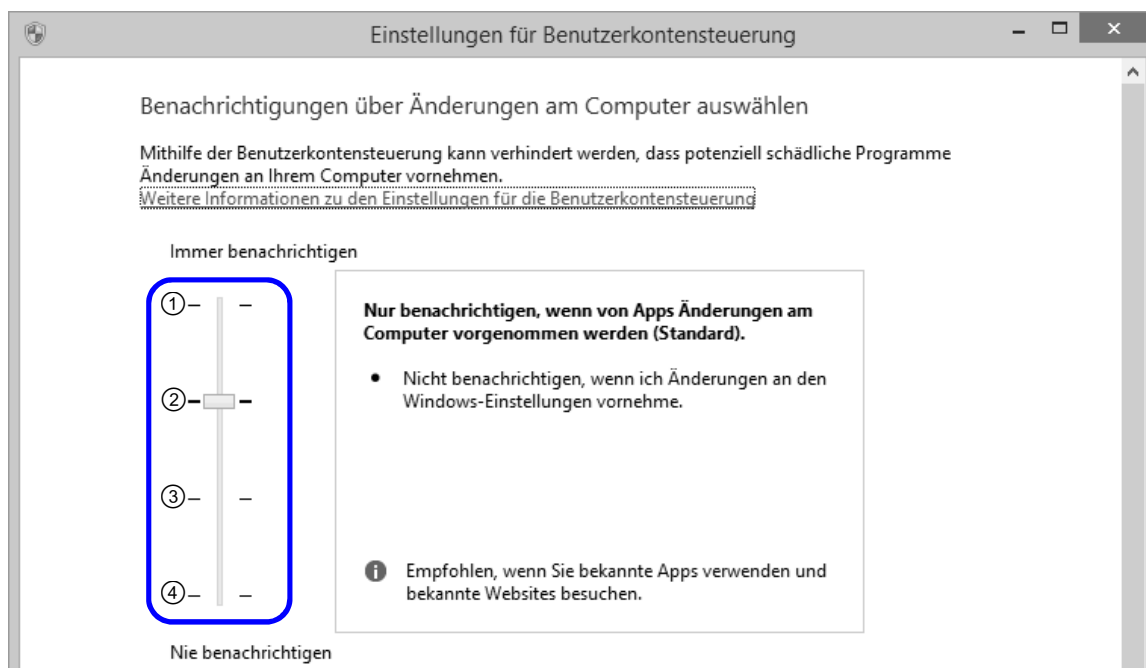
Im sogenannten Store steht Ihnen eine Vielzahl verschiedener Apps zur Verfügung. Hier werden neben zahlreichen kostenlosen auch kostenpflichtige Apps angeboten.

#### Apps im Store suchen

- ▶ Klicken Sie auf dem Startbildschirm auf die Kachel **Store**.







Wann wird die Benachrichtigung eingeblendet?	Stufe
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Bevor Apps Software installieren können</li> <li>✓ Bevor Apps Änderungen am Betriebssystem durchführen können</li> <li>✓ Bevor der Benutzer Änderungen am Betriebssystem vornehmen kann</li> </ul> Voreinstellung für Standardbenutzer (sicherste Einstellung)	①
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Bevor Apps Software installieren können</li> <li>✓ Bevor Apps Änderungen am Betriebssystem durchführen können</li> </ul> Voreinstellung für Administratoren	②
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Bevor Apps Änderungen am Betriebssystem durchführen können</li> </ul> Bei dieser Einstellung wird die Rückfrage möglicherweise nicht im Vordergrund eingeblendet.	③
Keine Benachrichtigungen (die Benutzerkontensteuerung ist deaktiviert). Verwenden Sie diese Einstellung nur, wenn Sie ältere Apps installieren und nutzen möchten, die die Benutzerkontensteuerung nicht unterstützen.	④

### Benutzerkennwort ändern

Wechseln Sie in regelmäßigen Abständen das Benutzerkennwort; so kann gewährleistet werden, dass ein unberechtigter Zugriff auf Ihren Computer unterbunden wird.

- ▶ Drücken Sie **Strg** **Alt** **Entf** und wählen Sie *Kennwort ändern*.
- ▶ Tragen Sie im Feld ① Ihr aktuelles Kennwort ein.
- ▶ Fügen Sie in die Felder ② und ③ das neue Kennwort ein und bestätigen Sie mit **→**.
- ▶ Klicken Sie abschließend auf **OK**.



## 17 Windows mit Gesten und Tasten steuern

### In diesem Kapitel erfahren Sie

- ✓ wie Sie Befehle mit den Fingern aufrufen
- ✓ wie Sie Daten mit der virtuellen Tastatur eingeben

### Voraussetzungen

- ✓ Apps starten und beenden
- ✓ Mit Apps arbeiten
- ✓ Mit Fenstern und dem Explorer arbeiten

### 17.1 Windows mit einem Touchscreen bedienen

#### Besonderheiten bei der Verwendung eines Touchscreens

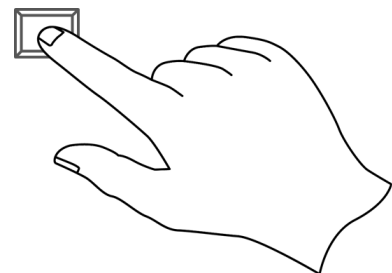
Wenn Sie einen Touchscreen nutzen, benötigen Sie für Ihre Arbeit mit Windows weder Maus noch Tastatur. Sie können stattdessen Befehle bequem mit den Fingern (mit **Gesten**) aufrufen oder aber Texte und Zeichen mithilfe der virtuellen Tastatur eingeben, die sich jederzeit einblenden lässt.

Im Folgenden erfahren Sie, welche grundlegenden Techniken es gibt, Windows mit Gesten zu bedienen. Die einzelnen Gesten haben dabei teilweise unterschiedliche Auswirkungen - abhängig davon, ob Sie sie auf der Modern-UI-Oberfläche (z. B. auf dem Startbildschirm oder in einer entsprechenden App), auf dem Desktop oder in einer App der Desktop-Oberfläche ausführen.

### 17.2 Grundlegende Techniken der Gestensteuerung

#### Objekt antippen

- ▶ Tippen Sie das gewünschte Objekt kurz mit der Fingerspitze an.



Um ein Objekt auf dem Desktop zu öffnen, tippen Sie es zweimal kurz hintereinander an.

Auswirkungen (Modern-UI-Oberfläche)	Auswirkungen (Desktop)
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Das Objekt wird geöffnet.</li> <li>✓ Wenn Sie eine Schaltfläche antippen (z. B. in der Kontextleiste), werden hierdurch bestimmte Aktionen ausgeführt.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Das Objekt wird markiert. Die Markierung lässt sich durch Antippen einer freien Stelle des Bildschirms wieder entfernen.</li> <li>✓ Beim Antippen einer Schaltfläche werden die der Schaltfläche zugewiesenen Aktionen ausgeführt.</li> </ul>